Доверие имеет значение

Кодекс делового поведения и корпоративной этики

THOMSON REUTERS®

REUTERS/Навеш Читракар (Navesh Chitrakar)

Содержание

Обращение исполнительного директора Стива Хаскера 5
Доверие имеет значение 6
Принципы доверия 6
Наша культура 7
Цель 7
Образ мышления и модели поведения 7
Глобальный кодекс 8
Исключения 9
Наши обязанности 10
Ответственность каждого 10
Обязанности руководителей и менеджеров 10
Принятие этичных решений 11
Сообщение о нарушениях и обращение за помощью 12
Анонимность и конфиденциальность 12
Ответные меры запрещены 13
Расследования 13
Справедливое расследование и дисциплинарное взыскание 13

Доверие имеет значение для наших сотрудников 14
Предоставление равных возможностей 15
Создание атмосферы взаимного уважения на работе 16
Борьба с дискриминацией 16
Притеснение и запугивание 17
Сообщение о нарушениях в целях безопасности на рабочих местах 18
Стремление к социокультурному многообразию и инклюзивности 19
Многообразие 19
Охрана здоровья и безопасность труда на рабочем месте 20
Охрана здоровья и безопасность труда 20
Безопасность 20
Угрозы, насилие на рабочем месте и оружие 20
Наркотики и алкоголь 22

Доверие имеет значение на нашем рынке 23
Выявление конфликтов интересов и способы их избежать 24
Родственники и друзья 24
Деловые возможности 26
Работа по совместительству 26
Осуществление юридической деятельности от имени Thomson Reuters 26
Вступление в совет директоров другой компании 27
Организационные конфликты интересов 27
Честные и справедливые деловые отношения 28
Справедливые деловые отношения 28
Конкуренция и антимонопольная политика 28
Работа на международных рынках 30
Борьба со взяточничеством и коррупцией 30
Подарки и развлекательные мероприятия 32
Санкции, эмбарго и экспортный контроль 34
Борьба с отмыванием денег 35

Доверие имеет значение в вопросах, касающихся наших активов и информации 37
Уважение прав на интеллектуальную собственность нашей компании и других лиц 38
Интеллектуальная собственность других лиц 39
Сбор информации о конкурентах 40
Защита конфиденциальной информации и персональных данных 42
Конфиденциальная информация 42
Защита и конфиденциальность данных 43
Использование и защита конфиденциальной информации и других данных компании 44
Торговля внутренней информацией 45
Ответственное использование информационных и коммуникационных систем 46
Защита активов компании 48

Доверие имеет значение в вопросах, касающихся наших мер контроля 49
Точность финансовой документации 50
Уплата налогов и документация 51
Сообщение о проблемах 51
Управление нашими документами 52
Утверждение договоров 54
СМИ и ответственное использование социальных сетей 56
Появления в СМИ и публичные выступления 56
Социальные сети 56

Доверие имеет значение в наших сообществах 59
Быть международной организацией с высокой гражданской ответственностью 60
Права человека 60
Экологическая ответственность 61
Ответственный выбор поставщиков и кодекс этики для участников цепочки поставок 61
Вклад в наши сообщества 62
Участие в политических процессах 64
Лоббирование 64
Независимость от интересов руководства иностранных государств 65
Личная политическая деятельность 65
Обратитесь за помощью: полезная контактная информация 66
Официальное уведомление 67

Эта страница намеренно оставлена пустой.

Обращение генерального директора Стива Хаскера

Уважаемые коллеги!

Thomson Reuters продолжает развиваться, чтобы стать ведущей технологической компанией, ориентированной на контент, которая помогает профессионалам по всему миру двигаться вперед с помощью информации.

По мере нашего роста и развития одно остается неизменным: приверженность соблюдению высочайших стандартов этики и добросовестности в работе. Мы все соблюдаем стандарты, получившие название «Принципы доверия»: добросовестность, независимость и беспристрастность. И раз уж мы помогаем заказчикам следовать принципам справедливости, достоверности и прозрачности, мы должны соблюдать эти принципы по отношению к нашим сотрудникам. Доверие — наш самый ценный ресурс, и мы должны упорно работать, чтобы защитить его. Кодекс делового поведения и корпоративной этики Thomson Reuters задает высокие этические стандарты деятельности нашей компании. Они распространяются на всех директоров, руководителей, сотрудников и временных работников. Ознакомиться с Кодексом — ваша обязанность. Изложенные в нем принципы помогут находить ответы на этические вопросы на протяжении всей вашей карьеры.

Если вы подозреваете кого-либо в ненадлежащем поведении, вы можете сообщить об этом своему руководителю, в отдел управления персоналом, по горячей линии по вопросам этики или главе отдела по нормативно-правовому соответствию, не опасаясь ответных мер.

Спасибо, что придерживаетесь принципов деловой этики во всех своих действиях, каждый день!

Стив Хаскер
Президент и генеральный директор
Thomson Reuters

Доверие имеет значение

Корпорация Thomson Reuters построена на долгой истории добросовестной и результативной работы. Вот уже более 150 лет мы предоставляем критически важную информацию и экспертные мнения, расширяющие возможности наших заказчиков по всему миру. Достигать этой цели нам помогают наши многочисленные сильные стороны. Однако, если среди прочих наших качеств и есть одно, налагающее на нас ответственность, наделяющее нас возможностями и определяющее наш характер больше других, то это доверие.

Объединяясь с нашими заказчиками, мы помогаем им двигаться вперед с помощью информации. Наши заказчики зависят от каждого из нас, а мы зависим друг от друга. Своими действиями, которые мы ежедневно предпринимаем как самостоятельно, так и в составе команды, мы можем и укрепить это доверие, и разрушить.

Мы понимаем, как наши действия влияют на окружающих, и поэтому стремимся поступать правильно и исходить из правильных побуждений, чтобы добиться нужного результата и принести пользу нашим заказчикам, акционерам и обществу тех стран, в которых мы ведем свой бизнес.

Опираясь на наши ценности, как на постоянный ориентир, мы гарантируем, что Thomson Reuters на деле оправдывает большие надежды своих заказчиков и партнеров, прокладывая путь для инноваций, роста и долгосрочного успеха.

Данный Кодекс делового поведения и корпоративной этики является одновременно и отражением, и продолжением наших ценностей. Он разъясняет, какой компанией является Thomson Reuters и каких позиций мы придерживаемся, а также еще раз обращает наше внимание на то, что наши предшественники, партнеры, коллеги и заказчики знали всегда: доверие имеет значение.

Принципы доверия

Соблюдая данный Кодекс, каждый из нас должен помнить, что принятые в Thomson Reuters принципы доверия определяют поведение и распространяются на всех сотрудников Thomson Reuters. Эти принципы — тот актив, который отличает Thomson Reuters, делает наш контент цельным и служит основой для заслуживающих доверия ответов, которые нужны нашим заказчикам. Принципы заключаются в следующем:

1. Reuters ни при каких обстоятельствах не попадет под влияние чьего-либо интереса, какой-либо группы или фракции.
2. При любых обстоятельствах добросовестность, независимость и беспристрастность Thomson Reuters будут гарантированы в полной мере.
3. Reuters предоставляет услуги беспристрастной и надежной службы новостей газетам, новостным агентствам, телерадиокомпаниям и другим подписчикам СМИ, а также компаниям, государственным органам, учреждениям, частным заказчикам и прочим лицам, с которыми Reuters заключила или может заключить договор.
4. Thomson Reuters надлежащим образом учитывает многообразие интересов заказчиков, которых обслуживает компания, помимо интересов СМИ.
5. Для расширения, развития и адаптации новостных и других служб, а также прочих услуг и продуктов Thomson Reuters будут прикладываться все возможные усилия, также как и для сохранения компанией позиции лидера в области международных новостей и информационного бизнеса.

Принципы доверия

REUTERS/Фаяз Кабли (Fayaz Kabli)

Наша культура

Цель

Цель нашей компании — *движение вперед с помощью информации*. Она отражает наше стремление помогать профессионалам, развивать важные учреждения и строить доверительные отношения с помощью нашей продукции и наших действий.

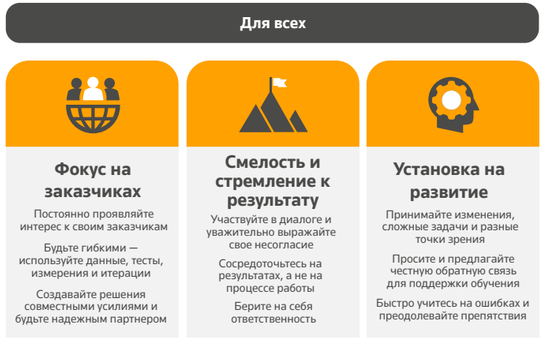
Цель — это главная причина существования организации помимо получения прибыли. Она объединяет нашу коммерческую ценность и социальное влияние. Это идея, которая определяет наш способ мышления и всю деятельность компании. Цель определяет главную причину нашего существования, а также положительное влияние, которое мы оказываем на окружающий мир. Она формирует нашу стратегию, вдохновляет сотрудников, привлекает заказчиков и сообщества, а также помогает сделать правильный выбор. Цель полностью интегрирована в культуру нашей компании.

Наши продукты и бизнес играют центральную роль в следовании нашей главной цели — движению вперед с помощью информации. Именно они позволяют нам обеспечивать информацией главных профессионалов мира. Заказчики помогают нам расширять наши знания, действовать смело и добросовестно, а также следовать принципам справедливости, достоверности и прозрачности, ведь именно на них строится прогресс и создается ценность.

Цель — движение вперед с помощью информации

Образ мышления и модели поведения

Образ мышления и модели поведения компании Thomson Reuters отражают основные принципы нашего мышления (как мы думаем) и поведения (как мы действуем), которые стимулируют развитие нашего бизнеса и помогают удовлетворять потребности заказчиков. Это общепринятые, постоянные и приоритетные образы мышления и модели поведения, которые помогут нашей компании добиться успеха.



Образ мышления и модели поведения

Глобальный кодекс

Объединяя тысячи сотрудников по всему миру, компания Thomson Reuters действует в рамках самых разных законов и нормативных положений. Иногда мы подстраиваем свои решения и действия под конкретные факты и ситуации. Но наши ценности и принципы остаются неизменными, где бы мы ни работали. Данный Кодекс подчеркивает эти ценности и принципы, и при этом также является практическим пособием, которое помогает сверяться с политиками, предоставляет рекомендации для принятия решений и дает сотрудникам и прочим лицам понять, когда и как им следует **обратиться за помощью**.

Претворяя в жизнь наши ценности и следуя Кодексу, каждый из нас вносит свой вклад во внедрение инноваций, выстраивание партнерских отношений и стимулирование результативности. Наши ценности и данный Кодекс служат для нас ориентиром при построении отношений с нашими заказчиками, деловыми партнерами (поставщиками, агентами и т. д.), коллегами и обществом тех стран, в которых мы живем и работаем.

Журналисты Reuters

В силу характера своей работы, журналисты Reuters действуют в рамках политик, которые, в отдельных случаях, налагают более жесткие ограничения, чем общие политики компании (например, регулирующие персональную политическую деятельность), а в других обстоятельствах могут быть более мягкими (например, касающиеся освещения тем, которые третьи лица могут считать конфиденциальными). Журналистам Reuters следует изучить руководство по журналистике и **обратиться за помощью,** чтобы получить дополнительную информацию.

Кодекс распространяется на всех сотрудников, руководителей и директоров корпорации Thomson Reuters и ее филиалов, в которых она владеет большинством акций или которые контролирует, а также на консультантов, подрядчиков, временных сотрудников и агентов, оказывающих услуги нам или от нашего имени (например, наших деловых партнеров). Все третьи лица, действующие в интересах или от имени Thomson Reuters, должны быть поставлены в известность о своем обязательстве соблюдать данный Кодекс.

Кодекс действует во всех странах, где мы ведем свою деятельность. Если будет обнаружено противоречие между Кодексом и местным законодательством и (или) дополнительными политиками, распространяющимися на нашу работу, мы должны соблюдать наиболее жесткие из этих требований. Каждый раздел Кодекса содержит принцип в форме утверждения и пояснение, почему он важен, а также описание конкретных действий и ссылки на дополнительную и справочную информацию. В случае возникновения каких-либо вопросов в отношении применения Кодекса следует **обратиться за помощью**.

Контролируемые организации

Контролируемые организации, входящие в состав Thomson Reuters, могут обладать собственными политиками и процедурами, обязательными к исполнению персоналом, действующим от имени таких компаний. Эти политики всегда будут иметь преимущественное значение по отношению к политикам Thomson Reuters, регулирующим те же самые вопросы. **Обратитесь за помощью,** чтобы получить дополнительную информацию.

REUTERS/Алессандро Бьянки (Alessandro Bianchi)

Исключения

Если при каких-либо необычных обстоятельствах вы посчитаете, что вас необходимо освободить от исполнения каких-то положений Кодекса, обратитесь к начальнику юридического отдела Thomson Reuters. Старшее руководство и директора могут получить освобождение только от Совета директоров или комитета Совета директоров Thomson Reuters, и компания обнародует информацию о таком исключении, если того потребует закон, нормативное положение или биржевое правило.

Наши обязанности

Ответственность каждого

Все сотрудники Thomson Reuters обязаны соблюдать и помогать друг другу соблюдать политики и высокие этические стандарты, описанные в данном Кодексе. Это значит, что мы все должны прочитать и понять Кодекс, а также все имеющие к нам отношение дополнительные материалы, и действовать в соответствии с ними. Если у вас возникли вопросы относительно какой-либо части Кодекса или дополнительных материалов, а также о том, как получить к ним доступ, **обратитесь за помощью**. Все мы должны:

- изучить, понять и соблюдать законы, правила, нормативные положения и политики, применимые к нашим конкретным должностям;
- **обращаться за помощью,** если возникают вопросы относительно применимости или толкования какого-либо закона, правила, нормативного положения или политики;
- высказываться открыто, если мы видим или подозреваем какой-то неэтичный поступок или нарушение (будь то законодательства, политик или данного Кодекса);
- пройти обязательный учебный курс по нормативно-правовому соответствию;
- уважать местные традиции стран, в которых мы ведем бизнес, если мы тем самым не нарушаем законодательство или данный Кодекс;
- **подтвердить во внутрикорпоративной сети,** что мы получили и прочли данный Кодекс, и что мы понимаем свои обязательства по его соблюдению.

Несоблюдение применимых законов, правил и (или) нормативных положений, нашего Кодекса и любых других политик либо требований Thomson Reuters может привести к дисциплинарным взысканиям вплоть до увольнения и (или) судебных разбирательств.

Обязанности руководителей и менеджеров

От руководителей Thomson Reuters (включая менеджеров и линейных руководителей) ожидается соблюдение таких же высоких стандартов, как и те, которые они устанавливают для своих подчиненных. Руководители играют важнейшую роль в создании культуры прозрачности, открытого общения и доверия, которая распространяется на коллег, заказчиков и внешних деловых партнеров. Чтобы добиться этого, руководителям следует:

- придерживаться наших ценностей в повседневных делах;
- прислушиваться и действовать, когда подчиненные высказывают опасения — как серьезные, так и малозначительные;
- быть в курсе законов, правил, нормативных положений и политик, применимых к подчиненным;
- лично улаживать или, сообразно обстоятельствам, передавать на рассмотрение вышестоящим руководителям проблемы нормативно-правового соответствия;
- выделять и поощрять решения, которые отдают предпочтение соблюдению наших ценностей и долгосрочному успеху перед сиюминутной выгодой;
- демонстрировать ответственность и готовность выслушать все точки зрения;
- регулярно находить время для обсуждения с подчиненными важности этики и нормативно-правового соответствия;
- поощрять коллег и других сотрудников обращаться к своим руководителям, в отдел кадров, к юристу компании, работающему в соответствующем подразделении или функциональном направлении (далее в тексте Кодекса именуется «юристом компании») или в отдел нормативно-правового соответствия предприятия при возникновении проблем или вопросов и своевременно и честно сообщать о любом неэтичном или незаконном поведении и нарушениях.

Принятие этичных решений

Даже те из нас, кто знаком с нашими ценностями, данным Кодексом и нашими политиками, могут оказаться в ситуации, в которой будет непонятно, какого курса следует придерживаться. В таких случаях мы можем **обратиться за помощью**. Прежде чем что-либо предпринять, задайте себе следующие вопросы.

Сообщение о нарушениях и обращение за помощью

Каждый из нас обязан сообщать о неэтичных или незаконных поступках, если у нас есть основания полагать, что было допущено нарушение данного Кодекса. Наша готовность **обратиться за помощью** и точно, достоверно и своевременно описать ситуацию, имеет первостепенное значение. Thomson Reuters ценит открытый обмен мнениями.

Мы призываем вас задавать вопросы и **обращаться за помощью,** если у вас возникают какие-либо опасения. Сообщайте о них, даже если вы не уверены в том, что возникла какая-то проблема. Сообщить об опасениях можно по своему руководителю, в отдел кадров, юристу компании, в отдел нормативно-правового соответствия предприятия и на горячую линию по вопросам делового поведения и корпоративной этики.

Сообщение о фактическом или предполагаемом мошенничестве

Сообщайте о предполагаемых мошеннических действиях настоящих или бывших сотрудников, директоров, руководителей, подрядчиков или третьих лиц в отдел внутреннего аудита. Кроме того, отдел внутреннего аудита необходимо информировать о попытках оказания ненадлежащего влияния на сторонних аудиторов.

Обратитесь за помощью

Анонимность и конфиденциальность

Если вам некомфортно обращаться по поводу проблемы к своему руководителю напрямую (например, если проблема связана с ним), вы можете обратиться на горячую линию по вопросам делового поведения и корпоративной этики. Для этого зайдите на веб-сайт **https://www.compliance-hotline.com/ThomsonReuters.jsp** — там вы увидите инструкции о том, как сообщить о проблеме по телефону или на веб-сайте.

Горячая линия организована независимым сторонним поставщиком и доступна круглосуточно. При желании вы можете отправить сообщение анонимно. После отправки сообщения с вопросом или проблемой вы сможете вернуться, чтобы проверить его статус. Обеспечивается максимально возможный уровень конфиденциальности, а доступ к информации предоставляется по принципу служебной необходимости.

В некоторых странах местные законы и нормативные акты ограничивают типы сообщений, которые можно отправить на горячую линию по вопросам этики, или может потребоваться согласие на раскрытие вашей личности. Если вы находитесь в такой стране и пытаетесь отправить сообщение о нарушении, **обратитесь за помощью**. Вы также можете посетить страницу **«Информация о горячей линии» (Hotline information) во внутрикорпоративной сети**.

Ни одно из положений Кодекса не запрещает вам сообщать о потенциальных нарушениях закона или участвовать в расследовании, проводимом национальным, федеральным, государственным или местным правительственным органом.

REUTERS/Шеннон Степлтон (Shannon Stapleton)

Ответные меры запрещены

Thomson Reuters запрещает ответные меры в адрес любого человека, который делает запрос, объективно сообщает о своих подозрениях или добросовестно оказывает содействие расследованию. Под объективностью здесь понимается не то, что вы должны быть правы или иметь неопровержимые доказательства: это всего лишь значит, что у вас есть обоснованная уверенность в том, что вы сообщаете достоверную и точную информацию. Если вы знаете или подозреваете, что кто-то стал жертвой ответных мер или собирается применить ответные меры против вас или другого сотрудника, **обратитесь за помощью**.

Расследования

Расследования проводятся незамедлительно и тщательно, при этом обеспечивает максимально возможный уровень конфиденциальности.

С информацией, имеющей отношение к жалобам и сообщениям, будут в установленном порядке работать отдел управления персоналом, юридический отдел или отдел внутреннего аудита. Соответствующий отдел будет вести документацию по таким сообщениям или жалобам, отслеживая процесс получения, расследования и урегулирования.

Справедливое разбирательство и дисциплинарное взыскание

Для установления относящихся к заявленному нарушению фактов и своевременного завершения расследования будут приложены все необходимые меры. Любой сотрудник, оказывающийся вовлеченным в расследование, обязан оказать содействие.

Отказ от содействия в проведении расследования может стать основанием для дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения и (или) судебного разбирательства. Отказом от содействия считается:

- предоставление заведомо ложной или вводящей в заблуждение информации;
- уклонение от встреч или бесед во время проведения расследования;
- умышленное укрывание, уничтожение или удаление относящейся к делу информации.

REUTERS/Майкл Далдер (Michael Dalder)

Доверие имеет значение *для наших сотрудников*

Предоставление равных возможностей *15*

Создание атмосферы взаимного уважения на работе *16*

Стремление к социокультурному многообразию и инклюзивности *19*

Охрана здоровья и безопасность труда на рабочем месте *20*

Предоставление равных возможностей

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...предоставляем равные возможности трудоустройства и обеспечиваем подходящие условия для квалифицированных специалистов.

Мы берем на себя обязательство соблюдать применимое законодательство, правила и нормативные положения, регулирующие борьбу с дискриминацией и действующие во всех странах, в которых мы ведем бизнес, и предоставлять равные возможности по вопросам трудоустройства, вознаграждения, продвижения по службе, классификации, подготовки, стажировки, подачи заявления о приеме на работу и прочих условий труда для всех лиц, безотносительно характеристик, перечисленных в разделе **Борьба с дискриминацией.**

Мы также обеспечиваем подходящие условия для квалифицированных специалистов с инвалидностью и для коллег, искренне придерживающихся религиозных убеждений. В данном контексте под «подходящими условиями» понимается изменение или корректировка рабочих обязанностей или рабочего места таким образом, чтобы дать возможность сотруднику исполнять все основные должностные обязанности, при этом не создавая чрезмерных трудностей для Thomson Reuters. Обратитесь к своему руководителю или в отдел кадров, если вы полагаете, что вам необходимы особые условия для выполнения своих основных должностных обязанностей или корректировка с учетом религиозных убеждений, либо если у вас есть вопросы.

Рабочие политики во внутрикорпоративной сети

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я рассматриваю двух кандидатов, которые в анкете указали схожие уровни квалификации. У одного из них есть инвалидность, которая может ограничить его возможность добираться до офиса. Могу ли я учитывать этот момент при оценке кандидатов?

О: Вам не следует исходить из предположения, что инвалидность ограничит чью-то способность выполнять свою работу. Но если вы обоснованно полагаете, что инвалидность действительно ограничит способность человека выполнять основные рабочие обязанности, вам следует обратиться в отдел кадров, чтобы обсудить возможность создания особых условий.

Создание атмосферы взаимного уважения на работе

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...активно создаем рабочую среду, в которой все относятся друг к другу достойно и уважительно.

Почему это важно

Когда на рабочем месте позволяют укорениться дискриминации, притеснениям и запугиванию, они тормозят обмен мнениями и вредят производительности. Они противоречат всем нашим ценностям: доверию, инновациям, партнерству и результативности. Мы не сможем надлежащим образом обмениваться идеями и опасениями или работать как единая команда, если кто-то из наших сотрудников или партнеров будет чувствовать, что он находится под ударом или в опасности. Кроме того, такие действия могут навлечь на нас (как на каждого по отдельности, так и на всю компанию) штрафы, судебные иски, гражданское судебное разбирательство или даже уголовное преследование.

Придавая первостепенное значение справедливости, равенству, уважению и достоинству и не допуская дискриминации, притеснений и запугивания, мы обеспечиваем каждому, кто приходит на наше рабочее место, ощущение защищенности и уверенности в том, что здесь можно в полной мере раскрыть свой потенциал.

Как мы этого добиваемся

Борьба с дискриминацией

Мы не потерпим дискриминации. Это значит, что мы не допускаем неравного отношения на основании:

- расы, цвета кожи или этнической принадлежности;
- религии;
- половой или гендерной принадлежности;
- беременности;
- гендерной самоидентификации или самовыражения;
- сексуальной ориентации;
- возраста;
- семейного положения;
- национальности;
- гражданства;
- инвалидности;
- статуса ветерана;
- любых прочих характеристик, защита от преследования по которым гарантирована применимым законодательством и нормативными положениями.

Reuters/Benoit Tessier

Притеснение и запугивание

Мы также не потерпим на рабочем месте никаких притеснений, в том числе сексуальных домогательств и запугивания. Мы выступаем за уважение достоинства на рабочем месте, вне зависимости от того, кем является агрессор или пострадавший — сотрудником, руководителем, поставщиком, деловым партнером, заказчиком, подрядчиком, консультантом или посетителем.

Это значит, что мы не допускаем поведения:

- целью или последствием которого является создание угрожающей, враждебной или оскорбительной обстановки на рабочем месте, либо иным образом негативно сказывается на трудовых возможностях человека;
- прямо или косвенно подразумевающее принуждение к сексуальному поведению в качестве условия трудоустройства или продвижения по службе.

Thomson Reuters не потерпит дискриминации, притеснений и запугивания на рабочем месте. Даже если местное законодательство не дает явный запрет на такие действия, мы устанавливаем для своих сотрудников более высокие стандарты.

Примеры притеснения и запугивания

Возможные примеры притеснений:

- презрительные высказывания, пренебрежительные замечания, непристойные шутки, оскорбления, нецензурная лексика, эпитеты и подшучивания;
- демонстрация оскорбительных плакатов, символов, карикатур, рисунков, компьютерных изображений или электронных писем.

Возможные примеры сексуального домогательства:

- нежелательные предложения, требования или попытки завязать отношения интимного характера;
- нежелательные формы физического контакта, например, когда кто-то обнимает, целует, хватает, щипает, похлопывает по спине или ощупывает другого человека, якобы поправляя одежду или убирая соринки;
- нежелательные и неприемлемые замечания о чьем-либо теле или внешности, жесты или комментарии с сексуальным подтекстом или нежеланное словесное либо физическое взаимодействие сексуального характера;
- нежелательные жесты, слова или комментарии вульгарного или непристойного характера.

Возможные примеры запугивания:

- унижения, угрозы или оскорбления;
- агрессивное поведение;
- поддразнивания или розыгрыши;
- принуждение кого-либо к совершению тех или иных поступков против воли.

Сообщение о нарушениях в целях безопасности на рабочих местах

Если вы становитесь свидетелем неприемлемого поступка на рабочем месте, сообщите о нем и не закрывайте на это глаза вне зависимости от того, кем является агрессор или пострадавший — руководителем, поставщиком, деловым партнером, заказчиком, подрядчиком, консультантом или посетителем. Если вам будет удобно обсудить это с непосредственным участником, — действуйте. Однако, вы не обязаны поступать именно так. В любом случае вам следует связаться с отделом кадров или **обратиться за помощью** (и связаться с Центром обеспечения безопасности (Security Operations Center, далее — **«ЦОБ»),** если вы полагаете, что конкретно в вашей ситуации может потребоваться внимание его специалистов).

Thomson Reuters незамедлительно предпримет сообразные ситуации действия, если будет обнаружено нарушение данной политики, которое может привести к дисциплинарным взысканиям вплоть до увольнения.

Руководители

Мы устанавливаем для руководителей (в том числе для линейных) еще более строгие стандарты и требуем от них поднимать вопросы или решать проблемы, связанные с любыми неприемлемыми поступками на рабочем месте, о которых им становится известно, даже если они узнают о таких ситуациях не напрямую или не получали конкретных жалоб на такое поведение.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я заметил, что один из наших заказчиков постоянно отпускает комментарии несколько эротического характера, и, кажется, из-за этого одна из моих сотрудниц чувствует себя некомфортно. Могу ли я что-то сделать, если эта сотрудница никогда не жаловалась компании? Или нам придется смириться с таким поведением, чтобы не потерять заказчика?

О: Даже если очевидная жертва такого поведения не жалуется, он или она все равно может чувствовать себя некомфортно. Вам следует поговорить с сотрудником отдела кадров. Хотя Thomson Reuters ценит отношения с заказчиками, мы хотим, чтобы наши сотрудники никогда не оказывались в неуютной рабочей обстановке. Компания примет надлежащие меры для решения проблемы.

Стремление к социокультурному многообразию и инклюзивности

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...создаем инклюзивную рабочую среду и многообразный коллектив, отражающий широкое разнообразие наших заказчиков и сообществ, которым мы служим.

Почему это важно

Наилучших результатов мы добиваемся через партнерство. Когда наш рабочий коллектив обладает внушительным объемом навыков, теоретических знаний и практического опыта, улучшаются наши способности устанавливать партнерские отношения как между коллегами, так и с нашими заказчиками. Чем больше у нас точек зрения, тем выше потенциал внедрения инноваций. И когда все сотрудники чувствуют свою ценность и возможность раскрыть свой потенциал в полной мере, у нас больше шансов взрастить культуру доверия.

Коротко говоря, приверженность идее социокультурного многообразия и инклюзивности не только соответствует нашим ценностям, но и расширяет наши конкурентные преимущества на международном рынке.

Как мы этого добиваемся

Многообразие

Мы создаем инклюзивную рабочую среду, в которой все коллеги ценятся и имеют возможность в полной мере раскрыть свой потенциал.

Мы приветствуем многообразие во всем, в том числе в мышлении, опыте и стиле. Мы знаем, что такой подход стимулирует инновации и обеспечивает конкурентное преимущество.

Глобальное социокультурное многообразие и инклюзивность во внутрикорпоративной сети

Охрана здоровья и безопасность труда на рабочем месте

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...обеспечиваем рабочую среду, в которой главенствующую роль играют охрана здоровья и безопасность труда.

Почему это важно

Безопасная и здоровая рабочая обстановка помогает не только защитить нас, но и укрепить доверие, предотвратить несчастные случаи, которые приводят к серьезным убыткам, и укрепить репутацию компании с высокой гражданской ответственностью.

Как мы этого добиваемся

Охрана здоровья и безопасность труда

Чтобы устранить опасные условия работы и защитить наших коллег, поставщиков, деловых партнеров, заказчиков и посетителей, мы:

- следуем букве и духу всех применимых законов, регулирующих вопросы охраны труда, здоровья и окружающей среды;
- понимаем и соблюдаем все правила и процедуры компании для обеспечения безопасности;
- проходим все обязательные подготовительные курсы и обучение без отрыва от производства, которые развивают наши способности к безопасному исполнению рабочих обязанностей и эксплуатации корпоративного оборудования;
- знаем, как безопасно и законно обращаться с опасными материалами и как их утилизировать;
- требуем от всех подрядчиков, поставщиков и коллег соблюдения требований безопасности;
- выявляем потенциальные нарушения безопасности и принимаем меры для исправления таких ситуаций;
- ведем актуальную и точную документацию по безопасности.

Безопасность

Мы вносим свой вклад в обеспечение безопасности на рабочих местах:

- соблюдая все обязательные процедуры безопасности и меры ограничения доступа, действующие в наших зданиях;
- сообщая, если видим что-либо подозрительное или несущее в себе угрозу;
- участвуя в тренировочных и учебных мероприятиях по безопасности.

Угрозы, насилие на рабочем месте и оружие

Мы не приемлем актов насилия и угроз его применения, а также запугивания и враждебности на рабочем месте, на кого бы они ни были нацелены: на коллег, поставщиков, деловых партнеров, заказчиков или посетителей. Мы также не допускаем:

- наличия оружия или опасных устройств в каких-либо зданиях, арендуемых Thomson Reuters или находящихся в собственности компании, в спонсируемых подразделениях или на коммерческих объектах компании, если на них нет законного разрешения и явного допуска, заблаговременно в письменной форме утвержденного руководителем глобальной/региональной службы безопасности;
- поведения, которое причиняет или может причинить вред другому человеку;
- составления и рассылки содержащих притеснения или угрожающих заявлений (вне зависимости от того, кому такие сообщения доставляются);
- поведения, которое наносит или может нанести ущерб имуществу;
- физического преследования или наблюдения за другим человеком;
- совершения или угроз совершения актов насилия.

Данная политика может распространяться и на деятельность, не входящую в объем работы, если она окажет негативное влияние на репутацию компании или интересы либо безопасность наших сотрудников. Если вы считаете, что кто-то становится объектом угроз или насилия, если вас беспокоит, что кто-то может причинить себе вред, или если вы видите нечто подозрительное, уйдите в безопасное место, позвоните в местную полицию, следуйте инструкциям экстренных служб и позвоните в **ЦОБ и отдел кадров**. В случае чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни, сначала позвоните в местное отделение полиции и экстренные службы, а затем в **ЦОБ и отдел кадров.**

Форма сообщения об инцидентах в службу корпоративной безопасности TR

Глобальная служба безопасности во внутрикорпоративной сети

Политика предотвращения насилия на рабочем месте в Workday

REUTERS/Срджан Цивулович (Srdjan Zivulovic)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я вовлечена в бытовой конфликт, угрожающий моей личной безопасности. Нужно ли мне сообщать о нем на работе?

О: Если у вас возникли бытовые или личные проблемы, которые могут иметь отношение к работе или стать угрозой безопасности на рабочем месте (например, выданы защитное предписание или запрет определенных действий), вам следует сообщить о них в отдел кадров и **ЦОБ.** Это лучший способ не только обеспечить свою безопасность, но и защитить своих коллег. См. также Политику предотвращения насилия на рабочем месте.

Наркотики и алкоголь

Наркотики и алкоголь могут стать угрозой всем находящимся на рабочем месте. Thomson Reuters запрещает хранить, принимать, приобретать, продавать или пытаться продать, распространять, заниматься изготовлением или находиться под влиянием незаконных препаратов на принадлежащих компании рабочих местах. Мы также не допускаем злоупотребления алкоголем, рецептурными препаратами и другими ухудшающими состояние веществами на рабочем месте вне зависимости от того, работаете ли вы в офисе или удаленно, или при ведении дел компании.

Это означает, что мы:

- не приходим на работу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- не храним и не употребляем алкоголь в помещениях Thomson Reuters без особого данного заранее разрешения Thomson Reuters;
- руководствуемся здравым смыслом, употребляя алкоголь на каких-либо мероприятиях, организуемых Thomson Reuters, кем-то из заказчиков или поддерживаемой нами компанией.

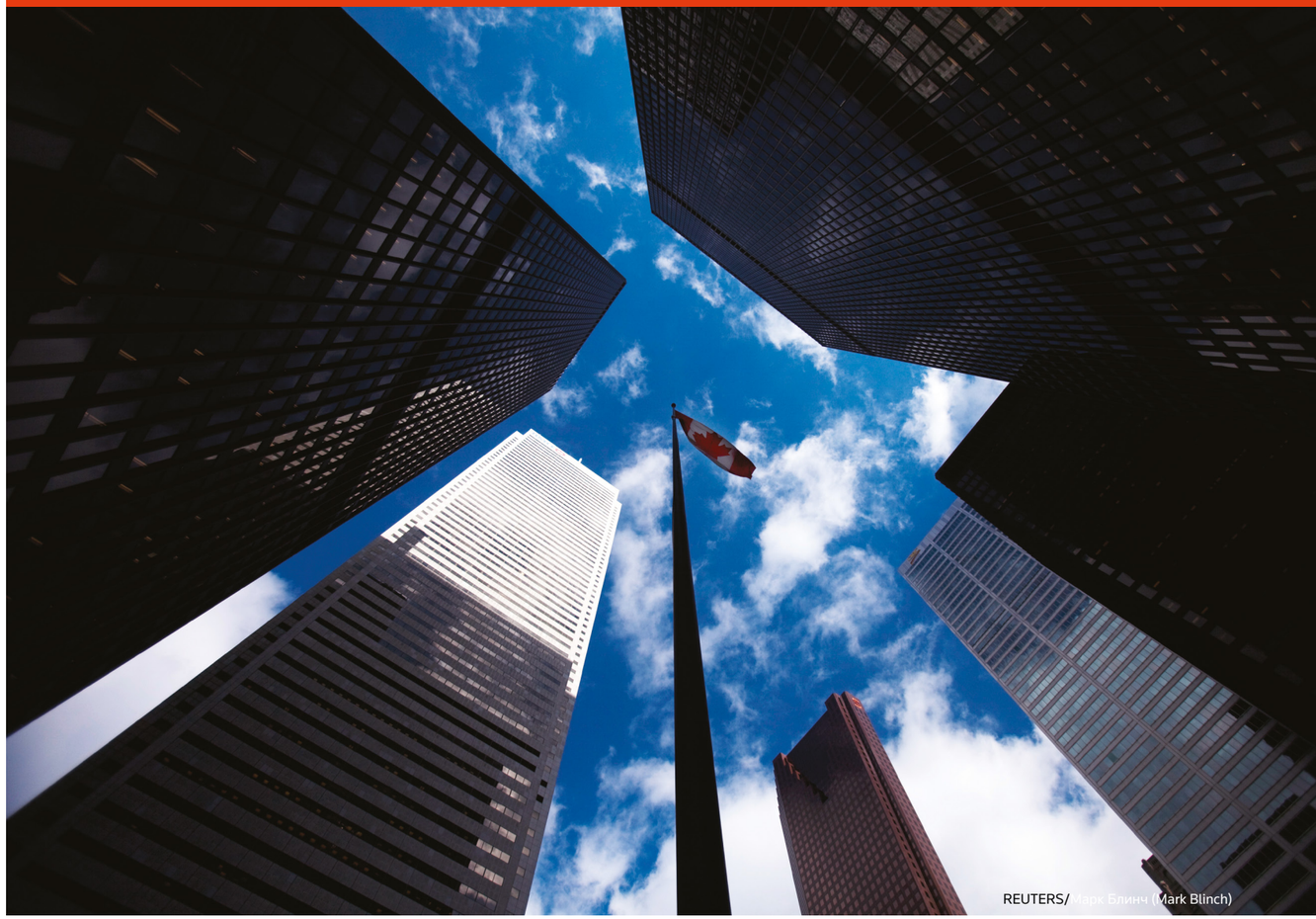
Сотрудники, нарушающие данную политику, будут подвергнуты дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения. Нарушения также могут привести к арестам и преследованию со стороны правоприменительных органов, если к таким нарушениям имеют отношение незаконные препараты или прочие нарушающие закон действия. В случаях, когда это разрешается законом, Thomson Reuters оставляет за собой право принять надлежащие меры по расследованию вопросов соблюдения данной политики, в тем числе, помимо прочего, с применением тестов на наркотики и (или) алкоголь, проводимых квалифицированными медицинскими работниками, и обысков на рабочем месте.

Если вы считаете, что у кого-то на рабочем месте могут быть проблемы со злоупотреблением какими-то веществами, или этот кто-то может находиться под действием этих веществ, свяжитесь со своим руководителем или отделом кадров.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Если у меня проблемы со злоупотреблением какими-либо веществами, может ли компания мне помочь?

О: Thomson Reuters предлагает своим сотрудникам ряд программ, в рамках которых можно получить поддержку. Узнайте в отделе кадров, доступны ли такие услуги в вашем регионе.



REUTERS/ Марк Блинч (Mark Blinch)

Доверие имеет значение *на нашем рынке*

Выявление конфликтов интересов и способы их избежать *24*

Честные и справедливые деловые отношения *28*

Работа на международных рынках *30*

Выявление конфликтов интересов и способы их избежать

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...действуем в интересах Thomson Reuters и избегаем ситуаций, которые способны бросить тень на наши решения.

Почему это важно

Конфликт интересов возникает в том случае, если наши личные интересы вмешиваются или создают видимость такого вмешательства в интересы компании. Конфликты интересов также могут возникнуть, если мы осуществляем действия или имеем интересы, которые мешают непредвзято и эффективно выполнять рабочие обязанности. Доверие заказчиков и партнеров, которое мы выстраивали в течение долгого времени, сложно восстановить. Если мы будем знать, как распознать и раскрыть потенциальные конфликты или как их избежать, мы сможем защитить свою репутацию и способность вести бизнес эффективно.

Как мы этого добиваемся

Мы всегда избегаем фактических и предполагаемых конфликтов интересов. Это означает, что мы:

- берем на себя ответственность за выявление ситуаций, которые могут скомпрометировать наши решения или создать видимость такой компрометации;
- **обращаемся за помощью,** если подозреваем потенциальный конфликт;
- письменно сообщаем обо всех потенциальных конфликтах ответственному руководителю или сотрудникам отдела кадров, которые должны будут разрешить такие конфликты и (или) проверить их с составлением письменного документа вместе с сотрудником отдела нормативно-правового соответствия предприятия, а затем последовательно выполняем требования принятого решения, каково бы оно ни было;
- ставим интересы компании выше своих собственных интересов или выгод в отношении всех бизнес-операций.

Не забывайте, что не все конфликты запрещены. В некоторых случаях конфликты интересов допустимы, если о них сообщили, и они получили одобрение. Ниже приводятся некоторые наиболее характерные ситуации, в которых могут возникнуть конфликты интересов.

Родственники и друзья

Конфликт может возникнуть, если вам или кому-то, с кем вы состоите в близких отношениях, предоставляются незаслуженные личные выгоды (в форме наличных денег, подарков, развлечений, услуг, скидок, займов или гарантий) или если этот человек выбирается поставщиком, консультантом или деловым партнером Thomson Reuters по причине вашего положения в нашей компании.

Мы все должны избегать ситуаций, в которых интересы людей, с которыми мы состоим в близких отношениях, могут оказать ненадлежащее влияние на наши решения. Это означает, что мы избегаем:

- прямых или косвенных отношений «руководитель – подчиненный» с людьми, с которыми мы состоим в близких отношениях;
- участия в процессе приема на работу или продвижения по карьерной лестнице людей, с которыми мы состоим в близких отношениях, или оказания влияния на размер предоставляемых им компенсаций, льгот или возможностей, если они работают в нашей компании;
- участия в сделках между Thomson Reuters и компаниями, собственниками или сотрудниками которых являются люди, с которыми мы состоим в близких отношениях. Как конфликт интересов может быть расценена ситуация, в которой вы или человек, с которым вы состоите в близких отношениях, владеет более, чем 1 % капитала компании заказчика, поставщикаили конкурента.

REUTERS/Тобиас Шварц (Tobias Schwarz)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Какое определение «близким» отношениям дает Кодекс?

О: В контексте этого Кодекса к людям, с которыми вы состоите в «близких» отношениях, могут относиться любые люди, которые могут повлиять или создать видимость влияния на ваше решение, например:

- супруг(-а), партнер, родитель или человек, с которым вы встречаетесь;
- близкий родственник (родители, бабушки и дедушки, дети, братья и сестры, внуки);
- родственники супруга или супруги (свекор, свекровь, тесть, теща, шурин, золовка, зять, невестка и т. д.);
- двоюродные братья и сестры, дяди, тети, племянницы и племянники;
- любой человек, живущий вместе с вами.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я думаю, что мой руководитель встречается с коллегой. Разве это разрешено?

О: Для руководителя неприемлемо встречаться с кем-то из своих непосредственных подчиненных или с другим сотрудником, занимающим более низкую ступень в том же подразделении. Даже если отношения выглядят основанными на взаимном согласии, наличие у одного из партнеров власти над другим может привести к конфликту интересов. Все вопросы следует направлять в отдел кадров.

Деловые возможности

Мы не можем извлекать личную выгоду из возможностей, создаваемых или получаемых посредством использования собственности компании, ее информации и прочих ресурсов либо вашего положения в компании. Это означает, что мы:

- используем имущество компании, ее информацию и наше в ней положение исключительно в интересах компании, а не для получения личной выгоды;
- обнаружив продукт, услугу, изобретение или деловое знакомство, которые могут представлять интерес для Thomson Reuters, сообщаем о них компании.

Работа по совместительству

Устраиваться на дополнительную работу можно только в том случае, если она не влияет на наше мнение и не препятствует выполнению нами служебных обязанностей в Thomson Reuters. Вы обязаны сообщить о работе по совместительству вашему руководителю или сотрудникам отдела нормативно-правового соответствия предприятия. Это позволит нам убедиться в том, что дополнительная занятость не создает помех и не вступает в конфликт с выполнением ваших должностных обязанностей в TR или с нашим взаимодействием с партнером или клиентом. Это означает, что, работая в Thomson Reuters, каждый из нас:

- гарантирует, что наше трудоустройство в сторонней компании или участие в ее деятельности никак не сказываются на нашей работе в Thomson Reuters;
- не принимает предложений о трудоустройстве, если это приведет к незаконному разглашению конфиденциальной или служебной информации компании;
- не конкурирует с Thomson Reuters сам и не работает на конкурентов компании;
- не пользуется ресурсами компании для выполнения задач, относящихся к своей дополнительной работе, личному бизнесу, положению в органах корпоративного управления или гражданской позиции.

Осуществление юридической деятельности от имени Thomson Reuters

Некоторые сотрудники Thomson Reuters имеют юридическое образование и лицензию на осуществление юридической деятельности. Важно помнить, что только юристы компании, которые работают в отделе главного юрисконсульта (GCO) или под его руководством, могут осуществлять юридическую деятельность или предоставлять юридические консультации от имени Thomson Reuters.

Это означает, что при работе в Thomson Reuters сотрудники и подрядчики, которые не соответствуют указанным выше критериям, не могут, помимо прочего:

- устанавливать отношения «адвокат и клиент» от имени Thomson Reuters;
- предоставлять юридические консультации или рекомендации, для которых требуются специальные навыки в области юриспруденции, в том числе косвенное представление полномочий или компетенции для юридической практики;
- представлять себя в качестве юриста компании, т. е. каким-либо образом сообщать другим, что сотрудник или подрядчик обладает необходимыми знаниями, имеет разрешение или возможность осуществлять юридическую деятельность от имени компании.

Если вы не уверены в том, что соответствуете критериям осуществления юридической деятельности от имени Thomson Reuters, обратитесь в отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

REUTERS/Ким Кён-Хун (Kim Kyung-Hoon)

Вступление в совет директоров другой компании

Сотрудникам разрешено состоять в совете директоров частных семейных компаний и других организаций, не связанных с компанией Thomson Reuters или ее предприятиями. Сотрудники должны получить разрешение отдела нормативно-правового соответствия предприятия, прежде чем присоединяться к совету директоров любой организации, интересы которой могут противоречить интересам Thomson Reuters. Сотрудникам запрещено занимать должность директора другой акционерной компании открытого типа без получения разрешения директора по нормативно-правовому соответствию Thomson Reuters.

Организационные конфликты интересов

Работая с органами государственного управления, мы избегаем ситуаций, в которых Thomson Reuters может получить несправедливое конкурентное преимущество или которые оказывают влияние на нашу индивидуальную способность выполнять свою работу беспристрастно. Это означает, что мы:

- выполняем все требования Федеральных правил закупок в США и схожих нормативных положений во всех других странах, в которых мы ведем бизнес;
- стремимся объективно рассмотреть и разрешить все претензии, касающиеся организационных конфликтов интересов.

Помните, что многие реальные и потенциальные конфликты можно разрешить, только если своевременно сообщить о них надлежащим образом. В разделе **Принятие этичных решений** вы найдете рекомендации по урегулированию потенциальных конфликтов интересов. **Обратитесь за помощью,** если вам сложно распознать потенциальный конфликт.

Честные и справедливые деловые отношения

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...ведем активную, справедливую и открытую конкурентную борьбу.

Почему это важно

Антиконкурентные методы причиняют вред заказчикам и затрудняют работу рынков. Такие методы работы наносят серьезный ущерб нашим отношениям с заказчиками и партнерами, разрушая доверие, лежащее в их основе. Законодательством о защите конкуренции и ограничении монополистической деятельности запрещены любые соглашения с конкурентами, заказчиками, поставщиками и другими третьими лицами, если такие соглашения ограничивают конкуренцию. Хотя законы о защите конкуренции представляют собой довольно сложную и постоянно развивающуюся область права, мы должны знать их. Если мы не будем действовать законно, мы нанесем ущерб репутации компании и подвергнем Thomson Reuters и себя штрафам и даже уголовному преследованию.

Как мы этого добиваемся

Справедливые деловые отношения

Мы относимся к конкурентам, заказчикам, поставщикам, партнерам и акционерам справедливо и с уважением. Это означает, что мы:

- соблюдаем все применимые законы;
- рекомендуем только продукты, услуги и решения, которые, как мы считаем, в наибольшей степени отвечают потребностям заказчика;
- действуем прозрачно и прямо при заключении контрактов;
- заключаем контракты, исходя из преимуществ поставщика и четко обозначенных сравнительных показателей;
- своевременно предоставляем точную документацию;
- держим слово;
- даем честные и точные рекламные материалы и маркетинговые заявления, избегая преувеличений, искажений и неоднозначности;
- проявляем особую осторожность в своих сравнительных заявлениях, не унижая и не допуская несправедливой критики в адрес продукции или услуг конкурентов;
- не прибегаем к незаконным или неэтичным методам сбора информации о конкурентах (см. раздел **Сбор информации о конкурентах**).

Конкуренция и антимонопольная политика

Мы соблюдаем все законы о защите конкуренции и антимонопольные законы, под действие которых подпадаем, и избегаем ситуаций, которые могут создать хотя бы видимость нарушения этих законов. Это означает, что мы не ведем переговоров с конкурентами в целях:

- фиксации цен;
- раздела возможностей сбыта или территорий;
- заключения соглашения об отказе от переманивания заказчиков друг друга;
- бойкотирования или отказа от реализации определенного продукта определенному заказчику, поставщику или продавцу;
- нечестной победы в тендере;
- обмена конфиденциальной информацией о ценовой политике, прибыли, затратах, условиях продаж, условиях кредита, покупателях, скидках, промоакциях, маркетинговых и стратегических планах, сделках по слиянию или поглощению, а также любой другой важной для бизнеса информации.

Поскольку законы о защите конкуренции и антимонопольное законодательство представляют собой сложный раздел права, а в разных странах существует целый ряд различий и исключений, вы должны проконсультироваться с отделом нормативно-правового соответствия предприятия, прежде чем выполнять действия, которые могут рассматриваться как нарушение антимонопольного законодательства.

REUTERS/Беавихарта (Beawiharta)

См. страницу **«Юридические требования и нормативно-правовое соответствие» (Legal and Compliance) во внутрикорпоративной сети**, чтобы ознакомиться с Политикой в отношении сбора информации о конкурентах, Руководством по защите конкуренции, информацией о создании более качественных документов, сводной информацией о правилах честной конкуренции и другими документами.

Обратитесь за советом, прежде чем действовать

Мы часто ведем переговоры с заказчиками, поставщиками и дистрибьюторами. Чтобы избежать проблем, связанных с нарушением антимонопольного законодательства, обратитесь за советом к юристам компании, прежде чем:

- использовать информацию заказчиков о ценах (например, о серьезных скидках) или условия лицензирования с целью исключить конкурентов из игры или чинить им препятствия, применяя ненадлежащие методы;
- продавать что-либо по ценам ниже себестоимости;
- связывать продажу какого-либо продукта, услуги или скидку с каким-либо другим продуктом;
- заключать соглашение об эксклюзивном дилерстве или фиксации цен;
- устанавливать неравные условия для заказчиков, поставщиков или дистрибьюторов в отношении одного и того же продукта;
- ограничивать дистрибьютора, ставя условия, кому они могут продавать и по какой цене, или соглашаться на похожие ограничения для Thomson Reuters в тех случаях, когда мы продаем сторонние продукты или услуги;
- налагать ограничения, ущемляющие конкуренцию, или соглашаться на ограничения схожего характера для Thomson Reuters.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

B: Недавно я участвовал в конференции, и сотрудница конкурирующей компании начала разговор о продукте, который они только что запустили. Она ничего не сказала о ценовой политике или прибыли, но мне было неловко. Как мне следует поступить в данной ситуации?

O: Если разговор с конкурентом вызывает у вас дискомфорт, лучше всего как можно быстрее прекратить этот разговор, оставаясь при этом максимально вежливым. Даже если сотрудница не раскрыла информацию о ценах или другие конфиденциальные сведения, она могла сказать что-то, что могло бы оказаться нарушением антимонопольного законодательства в отношении того, кто мог слышать этот разговор. Обратитесь к юристам компании, если вам необходимы дополнительные разъяснения или если вы хотите подтвердить, что не произошло ничего, что могло бы быть нарушением или быть воспринято как нарушение.

Работа на международных рынках

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...действуем на международных рынках как компания с высокой гражданской ответственностью и добиваемся контрактов благодаря эффективности своей работы и инновациям, а не взяткам и другим коррупционным методам.

Почему это важно

Взяточничество, коррупция и незаконные платежи оборачиваются серьезными разрушительными последствиями для нашего общества. Они причиняют вред экономике разных стран, дестабилизируют работу правительств и подрывают доверие общественности. В результате подобных действий компания Thomson Reuters может быть лишена права участвовать в тендерах. Кроме того, они могут повлечь за собой взыскание штрафов с персонала и компании и даже лишение свободы. Будучи многотысячной командой профессионалов со всего мира, мы получаем возможности и принимаем обязательства бороться со взяточничеством и коррупцией, где бы мы не столкнулись с ними. Строго соблюдая это обязательство в повседневных отношениях с деловыми партнерами, мы укрепляем репутацию Thomson Reuters. Мы также защищаем сообщества, в которых ведем свою деятельность, и способствуем созданию равных возможностей, так как стремимся побеждать благодаря своим личным достоинствам и достоинствам нашей компании в целом.

Как мы этого добиваемся

Борьба со взяточничеством и коррупцией

Мы не приемлем никаких форм взяточничества или коррупции. Эта политика распространяется как на государственный, так и на частный сектор. Мы предпринимаем все необходимые меры, чтобы заверить наших деловых партнеров в том, что мы не отстаиваем свои интересы с помощью каких-либо незаконных или неэтичных действий. Мы требуем от всех деловых партнеров Thomson Reuters соблюдения этих стандартов, понимания того, что мы можем понести ответственность за их действия, которые, будь то хорошие или плохие, отражаются на репутации компании. Это означает, что мы:

- не предлагаем и не берем взятки или «откаты»;
- не производим так называемые платежи за упрощение формальностей или за срочность, даже если они считаются законными в стране, где от нас потребовали такой платеж;
- сообщаем руководителю и сотрудникам отдела нормативно-правового соответствия предприятия, если нам предложили взятку либо от нас потребовали взятку или платеж за упрощение формальностей;
- предлагаем или принимаем компенсацию только разумных представительских и прочих коммерческих расходов;
- честно и точно фиксируем информацию обо всех платежах;
- прежде чем начать сотрудничество, проводим надлежащие комплексные проверки деловых партнеров с учетом возможного уровня риска;
- доводим до сведения наших деловых партнеров политику противодействия взяточничеству и коррупции в начале сотрудничества и по мере необходимости впоследствии;
- обращаем внимание на тревожные сигналы, включая расплывчатые описания назначения платежей или услуг, запросы платежей в обмен на какие-либо разрешения, признаки того, что сумма счете превышена или указана неверно;
- в зависимости от ситуации прекращаем сотрудничества или снижаем его объем, если узнаем, что деловой партнер нарушил наши требования;
- сообщаем о любых известных или предполагаемых нарушениях и проблемах.

Если у вас есть вопросы на тему взяточничества или коррупции,
обратитесь за помощью.

Политика противодействия взяточничеству и коррупции

Политика управления продажами и делового партнерства с правительством во внутрикорпоративной сети

REUTERS/Эдгар Су (Edgar Su)

Определение государственных должностных лиц

Наша политика противодействия взяточничеству и коррупции распространяется как на государственный, так и на частный сектор. Однако взаимодействия с государственными должностными лицами связаны с особенно высоким уровнем риска, учитывая строгие правила и нормативные положения, регулирующие предоставление чего-либо ценного таким лицам. В некоторых случаях определить, что вы имеете дело с государственным должностным лицом, довольно просто, а в других — сложнее. К государственным должностным лицам относятся:

- выборные должностные лица;
- работники правоохранительных органов;
- сотрудники таможни;
- инспекторы;
- сотрудники государственных учреждений;
- военные и сотрудники служб реагирования;
- сотрудники государственных коммунальных служб;
- сотрудники организаций, находящихся в собственности государства или контролируемых им, например некоторых нефтяных компаний, университетов и СМИ.

Многочисленные формы взяточничества

Взятки могут принимать форму всего, что представляет ценность и предлагается или предоставляется в обмен на благосклонное отношение или в качестве вознаграждения за него. Существует немало видов бизнес-взаимодействий, которые могут из законных превратиться в коррупционные, если в их основе лежит намерение добиться благосклонного отношения. К ним, помимо прочего, относится предоставление или получение:

- денежных средств (или эквивалента, например акций);
- платежей за упрощение формальностей;
- дорогостоящих подарков, развлечений или представительских расходов;
- необоснованных или чрезмерных льгот, скидок или комиссионных выплат;
- займов;
- счетов на замаскированные расходы;
- дорогостоящих товаров и услуг для личного пользования;
- права на бесплатное пользование услугами и оборудованием Thomson Reuters;
- одолжения (например, трудоустройство родственника);
- пожертвований на благотворительные цели;
- оплачиваемых или неоплачиваемых стажировок;
- предложений работы или обещаний трудоустройства в будущем.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Что такое платеж за упрощение формальностей?

О: Платеж за упрощение формальностей или за срочность — это выплата небольшой суммы государственному служащему с целью гарантировать выполнение того, что входит в число обычных обязанностей такого государственного служащего (например, обработка документов для получения визы, выдача разрешения или оказание коммунальных услуг). Сюда не относятся официально взимаемые платежи, например в ситуациях, когда в государственном учреждении есть опубликованный общедоступный прейскурант на услуги, а при получении платежа выдается соответствующая квитанция. Thomson Reuters запрещает своим сотрудникам и представителям осуществлять платежи за упрощение формальностей, даже если они считаются законными в стране, где от них требуют такого платежа. Если вы сомневаетесь, подпадает ли тот или иной платеж в категорию платежей за упрощение формальностей, или если вы считаете, что такой платеж необходим для достижения законных бизнес-целей, **обратитесь за помощью.** Если вам приходится произвести платеж за упрощение формальностей, чтобы сохранить свободу или гарантировать личную безопасность, сообщите об этом своему руководителю в кратчайший срок, и помните, что такие чрезвычайные ситуации не считаются нарушением политики.

Подарки и развлекательные мероприятия

Принимая или предоставляя подарки, мы полагаемся на здравомыслие, чтобы не допустить даже видимости ненадлежащего влияния. Это означает, что мы:

- следим за тем, чтобы предоставляемые или принимаемые подарки, обеды, услуги или развлечения были умеренной стоимости и не были частыми;
- соблюдаем все применимые законы и нормативные положения, где бы не вели деятельность;
- не дарим и не принимаем подарки в форме наличных денег;
- отказываемся дарить и принимать некоторые эквиваленты денежных средств (например, подарочные карты, подарочные сертификаты и гонорары), стоимость которых превышает 100 долларов США, если иное не одобрено руководителем, отделом кадров или отделом нормативно-правового соответствия предприятия;
- не предоставляем и не принимаем ничего ценного, если это обязало бы получателя действовать каким-либо определенным образом (или создало бы видимость такого обязательства) или поставило бы получателя в неловкое положение, если бы о подарке стало известно окружающим;
- знаем, что при взаимодействии с государственным должностным лицом мы не имеем права предлагать или принимать подарки, оплату блюд, услуги или развлечения без предварительного разрешения со стороны отдела нормативно-правового соответствия предприятия;
- ни при каких обстоятельствах не предлагаем что-то ценное, включая подарки и путешествия, государственному должностному лицу в обмен на какие-либо служебные действия с его стороны;
- знаем и соблюдаем соответствующие политики в отношении подарков, регулирующие деятельность наших подразделений (и помним, что в некоторых подразделениях могут действовать более строгие правила), а также политики в организациях тех лиц, кому мы предназначаем свой подарок. При необходимости обратитесь в отдел нормативно-правового соответствия предприятия;
- понимаем, что в некоторых странах возврат или отказ от подарка может быть воспринят как оскорбление, и в таких ситуациях мы можем принять подарок от имени Thomson Reuters и проконсультироваться с руководителем о том, как дальше поступить с подарком.

Если у вас возникнет вопрос, допускает ли наш Кодекс тот или иной подарок, оплату блюд, услугу или развлечение, **обратитесь за помощью.**

Политика противодействия взяточничеству и коррупции

Какой подарок является допустимым?

Определяя, имеет ли подарок «умеренную стоимость», мы полагаемся на здравый смысл. В зависимости от ситуации допустимость может меняться.

К допустимым подаркам и развлечениям обычно относят следующее:

- рекламные сувениры с логотипом компании;
- обеды и развлекательные мероприятия умеренной стоимости, связанные с ведением бизнеса;
- обычные билеты на местные спортивные или культурные мероприятия;
- подарки символической стоимости, которые обычно дарят в дни государственных праздников;
- призы, вручаемые методом случайного выбора или получаемые в рамках лотереи, конкурсов или отраслевых мероприятий.

Недопустимыми подарками и развлечениями обычно считают:

- денежные средства или их эквиваленты;
- мероприятия, поездки или даже обеды, проводимые без очевидной бизнес-цели;
- все, что имеет ценность и предоставляется государственному должностному лицу или принимается от него.

Решения имеют значение

Если вы не уверены, следует ли вам предложить или принять подарок, спросите себя:

- С каким намерением делается подарок?
- Будете ли вы чувствовать дискомфорт или неловкость, если об этом узнает кто-то еще?
- Подарок предлагают за пределами рабочего места так, чтобы никто не узнал об этом?
- Получатель связан положениями политики, запрещающей подарок?
- Допускается ли получение подарка в соответствии с документацией?
- Это решение кажется верным? Или кажется, что что-то не так?

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Мы наняли местного агента с хорошими связями, чтобы он помог нам получить государственный контракт. Он хочет, чтобы мы подарили бутылку дорогого ликера государственному служащему, который утвердил контракт, и настаивает на том, что это обычная практика в данной стране. У нас могут быть проблемы из-за этого?

О: Да. Thomson Reuters могут привлечь к ответственности за действия нанимаемых нами агентов. Вы должны с самого начала предупредить агента о запрете на подарки государственным служащим. Более того, прежде чем нанять такого агента, важно провести комплексную проверку и включить в контракт с ним положения, запрещающие любые ненадлежащие платежи от имени Thomson Reuters.

Санкции, эмбарго и экспортный контроль

Разобраться во всех санкциях и мерах экспортного контроля совсем не просто, кроме того, они постоянно меняются. Поскольку наша компания предоставляет ресурсы и информацию, которые помогают нашим партнерам ориентироваться в сложных перипетиях права, мы просто обязаны понимать и соблюдать эти законы и нормативные положения. Именно поэтому мы должны соблюдать все применимые к нам ограничения на экспорт.

Это означает, что мы:

- понимаем свою роль при ведении бизнеса в разных частях мира с потенциальными заказчиками и деловыми партнерами и знаем, какие законы о коммерческой деятельности применяются на каждом из наших бизнес-направлений;
- знаем текущий список стран, подпадающих под санкции или эмбарго (см. раздел **«Регулирование торговли и санкции» во внутрикорпоративной сети**);
- проводим комплексную проверку партнеров, а также текущих и потенциальных заказчиков;
- регулярно проверяем потенциальных и существующих заказчиков и деловых партнеров на присутствие в Списке граждан особых категорий и запрещенных лиц, издаваемом Управлением по контролю за иностранными активами при Казначействе США, а также в похожих списках, ведущихся в других странах;
- не ведем не разрешенные дела с организациями или физическими лицами, подпадающими под санкции;
- знаем надлежащие процедуры для экспортируемых продуктов и услуг;
- обращаем внимание на тревожные признаки, такие как платежи через несколько счетов, запросы на совершение платежей в необычное время или на трудно объяснимую сумму, а также запросы на возвраты способами, отличающимися от тех, что использовались для проведения первоначального платежа.

Если у вас есть вопросы о санкциях или мерах экспортного контроля, **обратитесь за помощью.**

Справочник и политики по регулированию торговли во внутрикорпоративной сети

REUTERS/Джейсон Ли (Jason Lee)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Недавно один из моих заказчиков спросил, могут ли их сотрудники, которые работают в стране, подпадающей под санкции, подписаться на один из наших цифровых онлайн-продуктов. Можем ли мы предоставить им подписку, ведь никакой физический продукт мы экспортировать не будем?

О: Вероятнее всего, нет. Меры экспортного контроля распространяются на программное обеспечение, а также на аппаратное обеспечение и оборудование. Кроме того, ваш заказчик, по-видимому, представляет физических или юридических лиц из страны, находящейся под санкциями. **Обратитесь за помощью,** прежде чем предпринимать какие-либо действия.

Борьба с отмыванием денег

Отмывание денег — это процесс, в рамках которого средства, полученные в результате преступной деятельности (такой как терроризм, торговля наркотиками или мошенничество), проходят через коммерческие транзакции, чтобы скрыть источник поступлений, обойти требования об отчетности или уклониться от налогов. Мы соблюдаем все законы о противодействии отмыванию денег и финансированию терроризма, под действие которых мы попадаем, а также не закрываем глаза на операции по отмыванию денег и не способствуем их проведению. Это означает, что мы:

- осознаем, как важно знать и понимать, с кем мы ведем дела («знать своего клиента»), не теряем бдительности в отношении возможных операций по отмыванию денег и немедленно сообщаем в отдел нормативно-правового соответствия предприятия о любой подозрительной деятельности (не информируя об этом третье лицо, вызвавшее подозрения). К подозрительной деятельности существующих или потенциальных заказчиков можно отнести:
  - нежелание предоставить базовые сведения и документы или предоставление ложных сведений и документов;
  - использование фиктивных компаний (компаний, не имеющих собственной коммерческой цели) и сложных или необычных структур, например в нескольких юрисдикциях с высоким уровнем риска;
  - запрос в адрес Thomson Reuters о предоставлении секретной информации;
- признаем, что наши контролируемые организации несут повышенные обязательства и что те из нас, кто работает в этих организациях или от их имени, должны удостовериться в полном понимании и выполнении этих обязательств.

Эта страница намеренно оставлена пустой.

REUTERS/Али Джарекджи (Ali Jarekji)

Доверие имеет значение
в вопросах, касающихся наших активов и информации

Уважение прав на интеллектуальную собственность нашей компании и других лиц *38*

Защита конфиденциальной информации и персональных данных *42*

Ответственное использование информационных и коммуникационных систем *46*

Защита активов компании *48*

Уважение прав на интеллектуальную собственность нашей компании и других лиц

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...защитим от неправомерного использования всю интеллектуальную собственность — и Thomson Reuters, и других лиц.

Почему это важно

Интеллектуальная собственность — источник жизненной силы нашего бизнеса. От систем и баз данных, которые мы создаем, чтобы расширить возможности заказчиков с помощью информации, до новостных репортажей, которые мы публикуем для общественности, и процессов, используемых нами на своих рабочих местах: интеллектуальная собственность — это важная составляющая идентичности нашей компании. Понимая, насколько она важна для нас и для других лиц, мы обязаны защищать от неправомерного использования как создаваемую нами интеллектуальную собственность, так и интеллектуальную собственность в целом. Соблюдая это обязательство, мы создаем наилучшие условия для того, чтобы компания, коллеги и мы сами могли внедрять инновации и лидировать на рынке.

Как мы этого добиваемся

Мы знаем, когда интеллектуальная собственность должна принадлежать Thomson Reuters, и принимаем все необходимые меры для ее защиты. Это означает, что мы:

- соглашаемся (во всех случаях, разрешенных законом) с тем, что Thomson Reuters принадлежит вся интеллектуальная собственность (и связанные с ней права), которую мы создаем во время работы в Thomson Reuters (будь то в офисе, дома или где-то еще) и которая имеет отношение к деятельности компании или создается с помощью ее ресурсов;
- отказываемся от всех неимущественных прав автора, которые применимые законы могут предоставить нам в отношении интеллектуальной собственности, созданной нами как сотрудниками, или уступаем такие права Thomson Reuters;
- без промедления сообщаем о любых способах, системах, процессах, проектах, идеях или других результатах работ, которые могут быть защищены патентом и которые мы создаем будучи сотрудниками, чтобы компания могла принять меры для их защиты;
- сообщаем юристам компании о любом известном нам несанкционированном использовании авторских прав, патентов, товарных знаков или другой интеллектуальной собственности компании;
- размещаем уведомления об авторских правах на всех материалах, информации, услугах и других продуктах Thomson Reuters, предназначенных для публичного распространения.

Что такое неимущественные права автора?

Неимущественные права автора — это права, связанные с интеллектуальной собственностью. Они включают право на признание в качестве автора и право на целостность созданной работы. Отказ от этих прав или их уступка, упоминаемые в данном Кодексе, призваны гарантировать возможность Thomson Reuters предпринимать любые действия в отношении результатов, полученных вами во время работы в компании.

REUTERS/Атит Перавонгмета (Athit Perawongmetha)

Интеллектуальная собственность других лиц

Мы уважаем права третьих лиц (в том числе конкурентов) на интеллектуальную собственность и не используем ее никаким способом, который привел бы к нарушению закона и наших ценностей. Это означает, что мы:

- при необходимости получаем письменное разрешение на использование или копирование материалов, защищенных авторскими правами, патентами, товарными знаками или другой интеллектуальной собственностью третьего лица, приобретаем лицензии, или, когда того требуют обстоятельства, покупаем непосредственно саму интеллектуальную собственность;
- прежде чем копировать или распространять стороннее программное обеспечение, убеждаемся в том, что лицензионные соглашения разрешают копирование или распространение в тех случаях, когда это необходимо, и не ущемляют прав компании;
- во всех разрешенных законом случаях принимаем меры, чтобы интеллектуальная собственность, создаваемая для Thomson Reuters третьими лицами или подрядчиками, принадлежала Thomson Reuters;
- обращаемся за помощью к юристам компании, если не уверены в каких-либо вопросах, касающихся интеллектуальной собственности.

Что такое интеллектуальная собственность?

К примерам интеллектуальной собственности можно отнести:

- название Thomson Reuters и используемые нами названия брендов;
- логотип;
- авторские права;
- патенты;
- знаки обслуживания;
- сведения, составляющие коммерческую тайну;
- инновации;
- программное обеспечение;
- процессы;
- проектные решения;
- идеи;
- изображения;
- данные.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Участники моей команды хотели бы использовать в предстоящем проекте информацию из общедоступной базы данных. Допускает ли это политика Thomson Reuters?

О: Даже если база данных является общедоступной, некоторые сведения, тем не менее, могут быть защищены правами на интеллектуальную собственность. Обратитесь за рекомендациями в отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

В: На днях по дороге домой с работы мне пришла идея о том, как можно было бы усовершенствовать один из наших продуктов. Эта идея будет принадлежать мне или Thomson Reuters?

О: Эта идея является интеллектуальной собственностью Thomson Reuters, так как она, вероятнее всего, возникла на основе знаний, ресурсов и возможностей, полученных в период работы в компании. Если вы считаете эту идею перспективной, сообщите о ней своему руководителю.

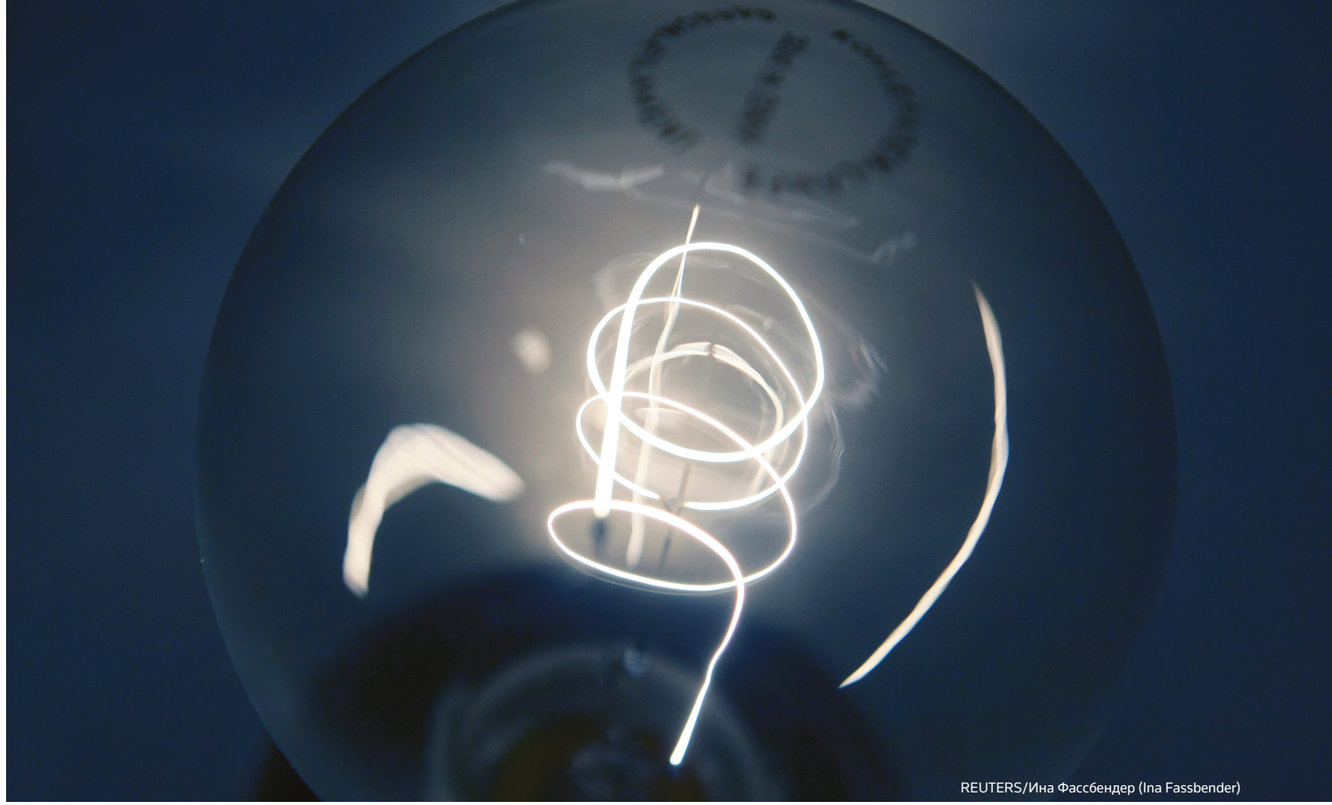
Сбор информации о конкурентах

Мы следуем нашим ценностям, связанным с эффективностью и инновациями, пытаясь лучше узнать своих конкурентов посредством масштабных исследований и изучений. Мы собираем информацию о своих конкурентах, применяя только законные и этичные методы. Кроме того, мы также соблюдаем правила в отношении уважения прав на интеллектуальную собственность других лиц. Это означает, что мы:

- изучаем и выполняем все применимые законы и нормативные положения, прежде чем начинать сбор информации о конкурентах;
- не распространяем данные и другие конфиденциальные сведения о конкурентах, если они были получены в обстоятельствах, которые могут стать нарушением нашего руководства по сбору информации о конкурентах;
- никогда не выдаем себя или компанию за других лиц, чтобы получить доступ к продуктам или услугам конкурента;
- не нарушаем условия контрактов и не побуждаем третьих лиц к подобным действиям с целью помочь Thomson Reuters получить информацию о конкурентах.

Прежде чем начать поиск или использовать какую-либо информацию о конкурентах, убедитесь, что вы понимаете требования нашего руководства по сбору информации о конкурентах. Если у вас возникнут вопросы о порядке применения этого руководства, обратитесь за консультацией в отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

Политика в отношении сбора информации о конкурентах, Политика в отношении сбора информации о конкурентах третьими лицами, Список контрольных вопросов при поиске информации о конкурентах в интернете и другие документы доступны на странице **«Юридические требования и нормативно-правовое соответствие» (Legal and Compliance) во внутрикорпоративной сети.**



REUTERS/Ина Фассбендер (Ina Fassbender)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я недавно перешел в Thomson Reuters из конкурирующей компании, и я кое-что знаю об используемых там процессах. Часть этой информации конфиденциальна, но что-то, кажется, я могу рассказать. Что я могу использовать в работе или рассказать своим коллегам в Thomson Reuters?

О: Вы не должны хранить или передавать документы (в любом формате), касающиеся рабочих вопросов, которыми вы занимались, будучи сотрудником компании-конкурента. Даже если речь идет об информации, которую вы просто помните, но при этом она является конфиденциальной, по закону вы сохраняете персональное обязательство перед бывшим работодателем не разглашать эту информацию. Такое же обязательство вы должны будете выполнить по отношению к конфиденциальной информации Thomson Reuters в случае перехода в какую-либо конкурирующую с нами компанию. Передача подобной информации Thomson Reuters влечет за собой правовые риски как для вас, так и для нашей компании. Что касается информации, которую вы помните и которая не является конфиденциальной, вам лучше обратиться в отдел нормативно-правового соответствия предприятия, прежде чем сообщать ее кому бы то ни было.

Защита конфиденциальной информации и персональных данных

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...обеспечиваем и защищаем конфиденциальность и секретность информации, которая находится в нашем распоряжении, и принимаем надлежащие меры, чтобы предотвратить несанкционированный доступ к такой информации, ее распространение или утечку.

Почему это важно

Наше конкурентное преимущество зависит от безопасности, конфиденциальности и целостности информации, находящейся в нашем распоряжении, независимо от того, принадлежит ли она нам или другим лицам. Принятый у нас порядок работы с конфиденциальной информацией и персональными данными выгодно отличает нас от наших конкурентов, и если мы нарушим его, пострадают и заказчики, и коллеги и сама компания. Ненадлежащий порядок обработки информации может лишить нас преимущества на рынке, причинить вред заказчикам, подвергнуть компанию риску гражданского или уголовного наказания, помешать разработке или внедрению инноваций, снизить результативность и, в конечном счете, нанести ущерб нашим деловым отношениям.

Как мы этого добиваемся

Конфиденциальная информация

Выполняя свою работу или должностные обязанности, мы можем узнать или получить доступ к закрытой или внутренней информации, касающейся деятельности Thomson Reuters, ее операций, заказчиков или деловых партнеров. Если эта информация не является общедоступной, мы должны относиться к ней как к конфиденциальной. Мы не имеем права делиться конфиденциальной информацией с кем-либо, в том числе с сотрудниками Thomson Reuters, если у них нет законного основания знать такую информацию или если у нас нет разрешения на ее раскрытие.

К строго конфиденциальной и конфиденциальной информации относятся некоторые из наших наиболее ценных активов, например:

- сведения, составляющие коммерческую тайну;
- политики ценнообразования и сведения о них;
- бизнес-планы или стратегические операционные планы и перспективы, включая планы слияния, приобретения или отчуждения активов;
- закрытая финансовая информация, касающаяся Thomson Reuters или наших сотрудников, заказчиков и деловых партнеров;
- закрытая информация о другой организации или другом лице, которую мы узнаем в ходе работы или в связи с занимаемой должностью;

Журналисты Reuters должны соблюдать политики и требования, изложенные в Руководстве по журналистике, и обращаться за советом к своему руководителю или юристам компании.

Руководство по журналистике во внутрикорпоративной сети

- новые продукты, бренды или маркетинговые исследования, планы развития или прогнозы;
- данные заказчиков, включая контактные данные, спецификации, предпочтения и списки подписчиков;
- контракты и соглашения, включая такие сведения, как даты истечения срока их действия, положения об эксклюзивных правах и финансовых условиях;
- правовая информация, включая данные или сведения, защищаемые правом на сохранение адвокатской тайны;
- данные, которые компания Thomson Reuters обязана защищать в силу договорных или предусмотренных законом обязательств (например, реквизиты кредитных карт, информация о состоянии здоровья или сведения, позволяющие установить личность человека);
- информация о наших ИТ-системах и инфраструктуре.

Способы обеспечения безопасности важной информации

Существует много эффективных способов защиты данных. Например:

- помните, что общедоступные службы мгновенных сообщений, включая, помимо прочего, WhatsApp и Signal, не одобрены для ведения бизнеса TR;
- храните конфиденциальные документы в запираемых файлах или ящиках;
- для уничтожения конфиденциальной информации используйте шредеры или защищенные устройства для измельчения документов;
- используйте пароли для защиты конфиденциальных документов, таблиц и презентаций на компьютерах и других устройствах;
- используйте шифрование при хранении или передачи каких-либо файлов или документов, содержащих конфиденциальную информацию;
- будьте внимательны, осуществляя доступ к конфиденциальной информации в тех местах, где ее могут увидеть представители общественности или другие лица, не имеющие права доступа к такой информации;
- регулярно выполняйте резервное копирование содержимого своих устройств в защищенном режиме;
- применяйте меры предосторожности, подключаясь к общедоступным сетям Wi-Fi, и используйте виртуальную частную сеть (VPN);
- немедленно сообщайте о повреждении или утере ноутбуков и других устройств, случаях нарушения безопасности и конфиденциальности персональных данных по адресу **security@thomsonreuters.com**

REUTERS/Карлос Барриа (Carlos Barria)

Защита и конфиденциальность данных

Во многих странах действуют законы и нормативные положения о защите и конфиденциальности данных, которые регулируют сбор, использование, хранение и передачу определенной информации о физических лицах. В этой области права изменения происходят очень быстро, и если у нас появляются вопросы о том, как следует собирать, использовать, хранить или передавать информацию о физических лицах, включая наших заказчиков, поставщиков, представителей маркетинговых компаний, сотрудников, подрядчиков, консультантов и других физических лиц, необходимо обращаться за информацией к ресурсам, указанным в этом разделе Кодекса, или к специалистам отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

Отдел по защите конфиденциальности во внутрикорпоративной сети

Справочник по информационной безопасности и политики во внутрикорпоративной сети

Использование и защита конфиденциальной информации и других данных компании

Для защиты данных, принадлежащих нам, нашим заказчикам или партнерам, мы ввели в действие политики и методы обеспечения информационной безопасности и защиты данных. Программа Thomson Reuters по обеспечению конфиденциальности основана на системе управления конфиденциальностью и контролируется специальным глобальным отделом по защите конфиденциальной информации компании Thomson Reuters. Это означает, что мы:

- понимаем свою роль при сборе данных заказчиков и деловых партнеров в разных частях мира и знаем, какие законы о защите данных применяются в каждом из наших бизнес-направлений;
- читаем, понимаем и соблюдаем внутренние политики конфиденциальности при обработке данных, включая политики отдела по защите конфиденциальности Thomson Reuters;
- читаем, понимаем и соблюдаем правила, изложенные в справочнике по информационной безопасности, и соответствующие политики, когда осуществляем обработку данных;
- понимаем принятые в Thomson Reuters принципы классификации данных и, соответственно, правила их обработки;
- храним информацию только на разрешенных
- осуществляем сбор, использование, хранение и передачу данных о физических лицах в соответствии с нашим внешним **Заявлением о конфиденциальности** и внутренней **Политикой конфиденциальности,** а также применимыми законами и нормативными актами о защите данных и конфиденциальности;
- прежде чем предоставить кому-либо конфиденциальные или персональные данные, получаем надлежащие разрешения, что может включать в себя получение письменного разрешения и подписание соглашения о неразглашении или иного соглашения;

Сообщение о нарушениях, связанных с данными

Зная или подозревая о случайном или умышленном нарушении безопасности данных, мы при любых обстоятельствах обязаны ***немедленно*** сообщить об этом по адресу **security@thomsonreuters.com**. Сообщив без промедления, вы поможете минимизировать последствия нарушения и быстро предпринять необходимые действия для урегулирования инцидента, восстановления безопасности данных и снижения риска повторных нарушений.

- отвечаем на запросы о наших методах обработки данных, следуя действующим в компании процессам, чтобы гарантировать, что мы делаем это безопасным способом и надлежащим образом;
- гарантируем знание и соблюдение действующих в компании политик конфиденциальности;
- защищаем конфиденциальную информацию Thomson Reuters даже после увольнения.

Отдел по защите конфиденциальности во внутрикорпоративной сети

Справочник по информационной безопасности во внутрикорпоративной сети

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Недавно заказчик сообщил мне, что не хочет получать маркетинговую рассылку Thomson Reuters. Как мне следует поступить?

О: Отказаться от маркетинговой рассылки, телефонных звонков и т. п. можно в любой момент, направив соответствующий запрос, который будет выполнен в установленный законом срок. Вы должны следовать стандартным процедурам обработки таких запросов или немедленно связаться с отделом маркетинга и сообщить сотрудникам о том, что заказчик хочет отказаться от маркетинговой рассылки.

В: Вы получаете запрос о наших процедурах сбора данных и требование о принятии компанией определенных мер в отношении рассматриваемых данных. Как следует поступить?

О: Вам не следует отклонять этот запрос, поскольку многие законы о конфиденциальности наделяют физических лиц правом доступа к своим персональным данным. Вместо этого вы должны немедленно направить запрос в отдел по защите конфиденциальности по адресу **privacy.enquiries@thomsonreuters.com** или обратиться в отдел нормативно-правового соответствия предприятия. Это необходимо сделать сразу после получения запроса, поскольку законом может быть установлен срок, в течение которого компания Thomson Reuters обязана отреагировать на него.

Торговля внутренней информацией

Некоторые из нас могут получать доступ к значимой внутренней информации о Thomson Reuters, наших заказчиках, поставщиках или других компаниях, с которыми Thomson Reuters ведет дела или переговоры о заключении важной сделки либо договора. Неправомерное использование значимой внутренней информации может привести к нарушению законов о запрете торговли внутренней информацией и повлечь за собой суровые наказания. Мы следим за тем, чтобы обращение с такой внутренней информацией соответствовало требованиям закона и нормам этики. Это означает, что мы:

- не совершаем и не рекомендуем другим торговать ценными бумагами Thomson Reuters или других публичных акционерных компаний, если у нас есть доступ к значимой внутренней информации;
- не даем никаких «подсказок» (не сообщаем значимую внутреннюю информацию о Thomson Reuters или о других публичных акционерных компаниях посторонним, например, родственникам или друзьям, которые могут совершать сделки на основании таких сведений или разглашать их прочим лицам).

Политика запрета торговли внутренней информацией во внутрикорпоративной сети

Инсайдеры

Мы относим некоторых сотрудников к «инсайдерам Thomson Reuters», принимая во внимание их положение в компании, руководящую должность или наличие доступа к значимой внутренней информации нашей компании. На инсайдеров Thomson Reuters распространяются дополнительные ограничения на проведение торговых операций с ценными бумагами компании.

Инсайдерская информация

Является ли информация «значимой» или «внутренней», зависит от определенных фактов и обстоятельств. Информация считается значимой, если можно справедливо ожидать, что, если бы она стала общедоступной, это привело бы к значительным изменениям или оказало бы значительное влияние на рыночную цену или стоимость каких-либо ценных бумаг. Также значимой является информация, которая в значительной мере повлияла бы на решения о капиталовложениях, принимаемые инвестором. Информация считается внутренней, если она не является общеизвестной или не доводится до сведения широкого круга лиц посредством официальных сообщений компании, например, пресс-релизов, публикаций на веб-сайте, предъявления документации по ценным бумагам акционерам либо широкого освещения в СМИ. Например, к значимой внутренней информации относятся следующие сведения:

- отчеты о доходах и любые финансовые прогнозы или перспективы, которые еще не были обнародованы;
- значительные изменения в деловых операциях или бизнес-стратегиях;
- крупные потенциальные приобретения или продажи;
- риски и инциденты в сфере кибербезопасности и других сферах, связанные с технологиями, включая уязвимости и нарушения;
- доходы или убытки основных поставщиков или заказчиков;
- вывод на рынок или запуск новых значимых продуктов либо услуг;
- изменения в составе высшего руководства или совета директоров нашей компании;
- реальные или возможные крупные судебные иски либо расследования, проводимые государственными или регулирующими органами.

Если вы не уверены, считается ли определенная информация значимой или внутренней, проконсультируйтесь с юристом компании, прежде чем проводить какие-либо операции с ценными бумагами.

Ответственное использование информационных и коммуникационных систем

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...будем уважать коммуникационные системы компании и использовать их надлежащим образом, чтобы они функционировали с максимально возможной эффективностью.

Почему это важно

Практически вся ежедневная работа Thomson Reuters тем или иным образом проходит через наши информационные и коммуникационные системы. Когда каждый из нас лично несет ответственность за надлежащее использование этих систем, он тем самым защищает целостность данных, которые мы храним и передаем по каналам связи, и гарантирует, что у всех нас будет мгновенный доступ к системам, которыми мы пользуемся, работая на благо компании. И напротив, ненадлежащее использование делает нас всех уязвимыми перед хакерскими атаками, может привести к нарушениям безопасности данных и повлечь за собой отключения и сбои связи, а также правовые последствия.

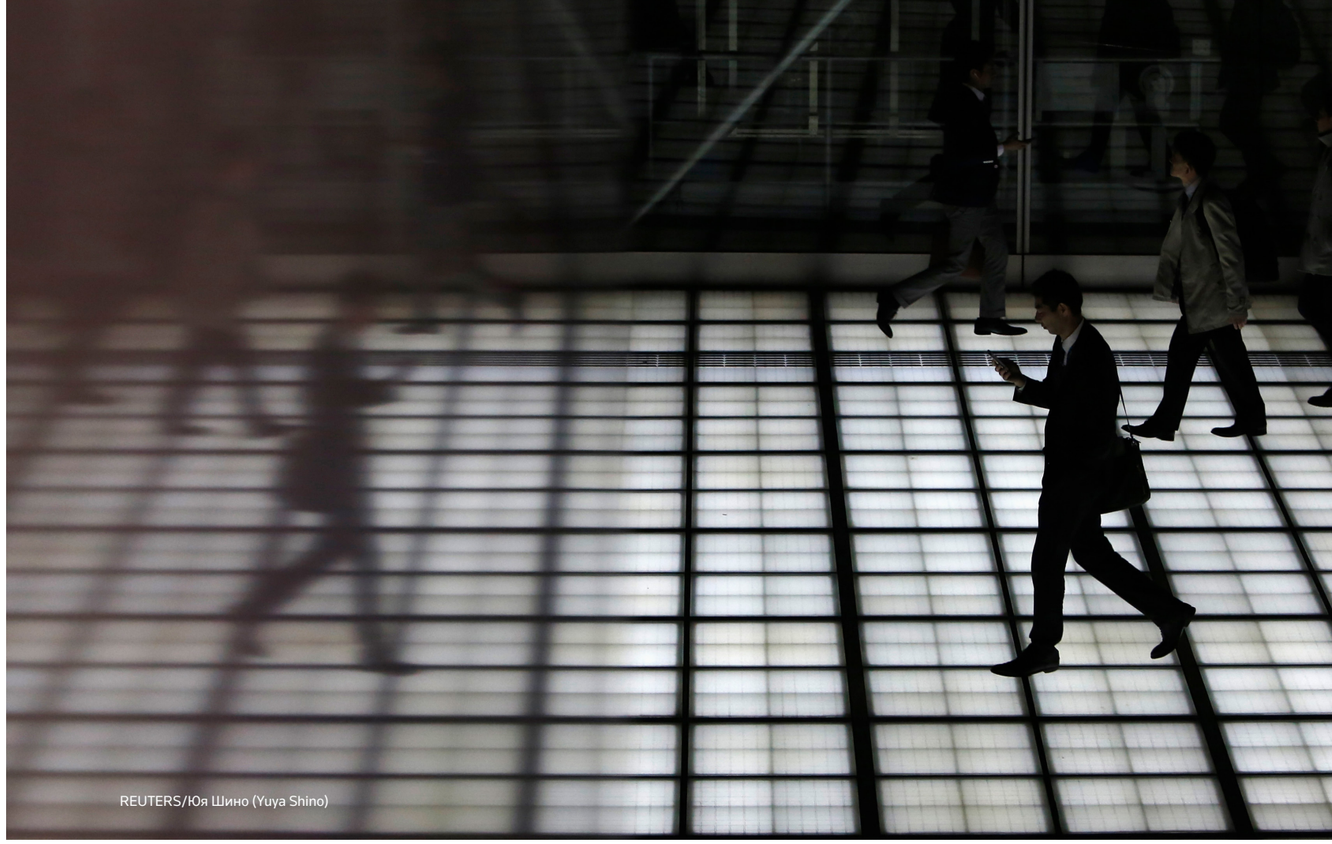
Как мы этого добиваемся

Мы пользуемся информационными и коммуникационными системами компании надлежащим образом. Это означает, что мы:

- ограничиваем использование электронной почты, доступа в интернет и телефонов в личных целях;
- следуем правилу «подумай, прежде чем нажать» при отправке электронных писем или открытии вложений в электронной почте;
- не открываем, не загружаем и не отправляем материалы оскорбительного, притесняющего, откровенного или иного неприемлемого для работы содержания;
- никогда не используем, не загружаем и не распространяем личное, несанкционированное или защищенное авторским правом программное обеспечение на рабочих устройствах;
- никогда и никому не сообщаем идентификаторы пользователей, пароли, данные для доступа; не делимся программным обеспечением, сервисами или средствами аутентификации (например, криптоключами SecureID), предназначенными для индивидуального доступа в систему;
- обязаны использовать при ведении официального бизнеса Thomson Reuters только одобренные компанией инструменты и устройства для совместной работы;
- помним, что сторонние решения для мгновенного обмена сообщениями, такие как WhatsApp и Signal, не одобрены для ведения бизнеса Thomson Reuters;
- соблюдаем введенные в компании правила безопасности и пользуемся только информацией того уровня, к которому нам разрешен доступ;
- никогда не используем личные устройства для хранения данных компании или получения доступа к ним;
- никогда не раскрываем третьим лицам данные, классифицированные как строго конфиденциальные, конфиденциальные или предназначенные для внутреннего использования;
- избегаем необдуманных, преувеличенных или неточных заявлений, которые легко могут быть превратно истолкованы или использованы против Thomson Reuters в судебных разбирательствах;
- мы понимаем, что некоторые рекомендации противоречат рабочим обязанностям некоторых из вас. Чтобы запросить исключение из этих политик или рекомендаций, свяжитесь с **Глобальной службой поддержки Thomson Reuters** для получения инструкций;
- Сообщайте обо всех предполагаемых нарушениях и инцидентах по адресу **security@thomsonreuters.com**

Справочник по информационной безопасности и политики

Стандарт управления мобильными устройствами



REUTERS/Юя Шино (Yuya Shino)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Могу ли я воспользоваться своей корпоративной почтой для отправки личных писем моим друзьям?

О: Да, если вы не будете этим злоупотреблять, будете соблюдать наши руководства в отношении опасных, незаконных и неприемлемых материалов и не позволите переписке мешать вашей работе. Используя корпоративные системы для обсуждения личных вопросов, важно помнить, что любые сообщения, которые вы отправляете или получаете через коммуникационные системы и устройства компании, включая электронные письма, сообщения в социальных сетях, текстовые сообщения и СМС, могут быть собственностью Thomson Reuters и просматриваться компанией.

Мониторинг и запись

В случаях, когда это разрешено применимым законодательством, Thomson Reuters оставляет за собой право отслеживать и записывать использование вами информации, коммуникаций, технологий и инфраструктуры, которыми владеет или которые предоставляет Thomson Reuters.

Защита наших активов

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

.....надлежащим образом используем активы компании и защищаем их от утери, кражи, злоупотребления, ущерба и растраты.

Почему это важно

Thomson Reuters предоставляет свои компьютеры, телефоны, офисные принадлежности и инфраструктуру, чтобы помочь нам всем максимизировать личную производительность, производительность команды и компании в целом. Обращаясь с этими активами ответственно, мы способствуем тому, чтобы они были доступны и полностью функциональны, когда потребуются нашим заказчикам и коллегам. Мы также способствуем тому, чтобы время и силы нашей компании расходовались с пользой, а не для решения проблем, которых можно было избежать.

Как мы этого добиваемся

Мы используем ресурсы компании только для решения законных и разрешенных рабочих задач. Мы считаем незаконное присвоение, небрежное использование и растрату активов нарушением своих обязательств, а вынос активов, являющихся имуществом компании, без разрешения — воровством. Это означает, что мы:

- пользуемся системами и информацией компании, только имея на то соответствующие разрешения и полномочия;
- никогда не используем активы компании для незаконной деятельности;
- ограничиваем использование активов компании таким образом, чтобы это не мешало нашей работе и не нарушало данный Кодекс;
- предотвращаем ненадлежащее использование имущества компании посторонними;
- немедленно сообщаем обо всех случаях утери, кражи, нецелевого использования, ущерба и растрат;
- при увольнении прекращаем пользоваться доступными нам или находящимися в нашем распоряжении активами Thomson Reuters и возвращаем их.

Глобальная служба безопасности во внутрикорпоративной сети

Информационная безопасность во внутрикорпоративной сети

Наши активы

В качестве примеров активов Thomson Reuters можно назвать:

- компьютеры, принтеры, копировальные машины, сканеры и мониторы;
- телефоны, планшеты и прочие мобильные устройства;
- интеллектуальную собственность, например, код программных продуктов, лицензии, наименования брендов, бизнес-планы и изобретения;
- здания и прочее физическое имущество;
- офисные принадлежности и оборудование;
- списки заказчиков, поставщиков и дистрибьюторов и информацию о них;
- служебные записки, пометки и другие документы, составляемые нами или сторонним деловым партнером.

REUTERS/Матье Белэнжер (Mathieu Belanger)

Доверие имеет значение *в вопросах, касающихся наших мер контроля*

Точность финансовой документации *50*

Управление нашими документами *52*

Утверждение договоров *54*

СМИ и ответственное использование социальных сетей *56*

Точность финансовой документации

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...будем вести документацию в соответствии с правилами бухгалтерского учета нашей компании и требованиями закона.

Почему это важно

Наша компания зарегистрирована на биржах, и наши международные операции требуют от нас исполнения различных обязательств, связанных с ценными бумагами и финансовой отчетностью. Когда каждый из нас берет на себя ответственность за обеспечение точности и полноты финансовых документов, с которыми мы работаем, он тем самым защищает нашу репутацию добросовестной компании и претворяет в жизнь наше обязательство соответствовать оказываемому доверию. Достоверная финансовая отчетность позволяет акционерам справедливо оценить нашу результативность, обеспечивает руководство информацией, необходимой для наиболее эффективного распределения ресурсов, и предотвращает нарушения.

Как мы этого добиваемся

Мы составляем точные, честные и своевременные документы для руководителей, директоров, акционеров, государственных регулирующих органов и других лиц. Это означает, что мы:

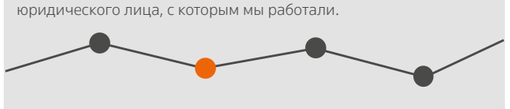
- несем личную ответственность за полноту, точность и правильность заполнения или составления всех книг учета и документов, включая табели учета рабочего времени, данные о продажах и отчеты о затратах;
- никогда не ведем незарегистрированный, скрытый или теневой учет;
- не подделываем и не искажаем сведения о каких-либо операциях;
- своевременно регистрируем операции и раскрываем информацию о них, предоставляя сопроводительную документацию;
- проводим разумные проверки, прежде чем утверждать операции и расходы или подписывать документы;
- осознаем важность внутренних мер контроля и последовательно соблюдаем их;
- оплачиваем расходы, связанные с работой, из средств компании только с разрешения своего руководителя;
- обеспечиваем полноту, точность, своевременность и понятность информации, которую мы раскрываем в публичных заявлениях и отчетах или документах, направляемых в органы, регулирующие операции с ценными бумагами, и фондовые биржи;
- подготавливаем информацию, предназначенную для раскрытия, согласно соответствующим правилам, процедурам и прочим внутренним политикам Thomson Reuters.

Процедуры раскрытия информации и меры контроля во внутрикорпоративной сети

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Один из подрядчиков просит нас оплатить оказанные им услуги не ему лично, а некой компании. Раньше в сделках с нами этот подрядчик участвовал от своего имени. Разрешено ли это?

О: Нет. Платежи поставщикам и подрядчикам обязательно должны сопровождаться надлежащей документацией. Они также должны осуществляться точно и в полном объеме, что подразумевает оплату в пользу того же физического или юридического лица, с которым мы работали.



Уплата налогов и документация

Мы обязаны обеспечить реализацию обоснованных процедур, препятствующих лицам, которые действуют от имени Thomson Reuters (включая сотрудников, агентов, подрядчиков, поставщиков услуг, дистрибьюторов и других связанных с компанией лиц), бесчестно или умышленно способствовать отклонению от уплату налогов (со стороны нашей компании или тех, с кем мы ведем бизнес) в любой точке мира.

К отклонению от уплаты налогов относятся: отсутствие регистрации в качестве налогоплательщика в местной юрисдикции, частичное сокрытие дохода, заявление о не подлежащих компенсации затратах, выставление счетов за неполученные услуги, оформление документов задним числом, намеренная ошибочная оценка активов, оказание помощи в перемещении активов или средств, зная, что в результате удастся избежать уплаты налогов.

Сообщение о проблемах

Мы все обязаны добросовестно сообщать о проблемах, касающихся сомнительных методов учета, аудита, раскрытия информации или мер контроля. Аудиторский комитет совета директоров Thomson Reuters поощряет стремление сотрудников сообщать о таких проблемах и в связи с этим разработал порядок работы с жалобами, связанными с бухгалтерским учетом, внутренней системой контроля учета, вопросами аудита и мерами контроля раскрытия информации. Разработанный порядок включает процедуры приема, хранения и обработки таких жалоб, а также обеспечения конфиденциальности и получения анонимных сообщений.

Кроме того, любые попытки обманным путем повлиять, принудить, манипулировать мнением или ввести в заблуждение независимого общественного или сертифицированного бухгалтера, проверяющего наши финансовые отчеты, являются нарушением закона.

Обратитесь за помощью, чтобы получить дополнительную информацию, в том числе о способах отправки анонимных сообщений.

Порядок подачи внутренних сообщений и расследования обвинений в мошенничестве во внутрикорпоративной сети

Связанные с аудитом и бухгалтерским учетом проблемы, о которых следует сообщать

Вам следует немедленно сообщить о жалобах и подозрениях, связанных с:

- мошенничеством или ошибками, умышленно допущенными при подготовке, ведении, оценке или изучении каких-либо финансовых отчетов или документов Thomson Reuters;
- нарушением или несоблюдением внутренних мер контроля бухучета;
- искажением фактов или ложными заявлениями о финансовых аудитах или документах в сведениях со стороны руководителя высшего звена или бухгалтера либо в документах, направляемых руководителю высшего звена или бухгалтеру;
- отклонением от требования подавать полную и достоверную отчетность о финансовом положении компании.

Факты мошенничества, о которых следует сообщать

Сообщайте обо всех прочих типах мошеннических или недобросовестных действий, о которых вы знаете или наличие которых подозреваете, включая:

- сомнительные сделки с заказчиками, агентами, поставщиками и прочими консультантами;
- подделку или изменение документов иными способами;
- выставление счетов на суммы выше или ниже согласованных цен на продукты или услуги;
- платежи, осуществляемые в целях, которые не были согласованы в контрактах;
- платежи через посредников способами, отличающимися от наших обычных коммерческих операций;
- переводы или депозиты на банковские счета физических лиц, а не на счета компании, с которой у нас заключен договор;
- хищение, кражу или незаконное присвоение активов компании или заказчика;
- устные договоренности с заказчиками или неутвержденные письменные соглашения, не включенные в объем официального договора;
- любые действия с целью оказать ненадлежащее влияние в отношении выплаты комиссионного вознаграждения.

Управление нашими документами

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...надлежащим образом ведем и уничтожаем электронные и бумажные документы.

Почему это важно

Являясь крупной компанией, бизнес которой по большей части основывается на информации, Thomson Reuters помимо финансовых отчетов ежедневно составляет тысячи деловых документов. Создание, хранение и утилизация таких документов должны производиться в строгом соответствии с законодательными и нормативными требованиями. Когда мы можем своевременно получать доступ к документам, мы предлагаем деловым партнерам более качественные услуги и избегаем рисков, связанных с аудиторскими проверками, нарушениями нормативно-правовых актов и судебными исками. В то же время хранение документов сверх установленных сроков может повлечь за собой риски нарушения информационной безопасности, конфиденциальности и правового соответствия, которых в противном случае можно было бы избежать.

Как мы этого добиваемся

Мы обслуживаем, храним, извлекаем при необходимости и уничтожаем свои бизнес-документы в соответствии с применимой политикой управления документооборотом. Это означает, что мы:

- применяем единый подход к организации своих файловых систем, хранилищ и способов извлечения информации на электронных и физических носителях;
- применяем надлежащий способ хранения, установленный законодательными, налоговыми, нормативными или эксплуатационными требованиями;
- защищаем документы от утери, повреждений или удаления и регулярно создаем резервные копии;
- храним все документы, имеющие отношение к каким-либо текущим или возможным судебным разбирательствам либо государственным расследованиям, пока не получим других указаний от юриста компании;
- уничтожаем все документы (электронные и физические) согласно графику хранения и уничтожения.

Уничтожение и подделка документов или электронных писем, имеющих отношение к каким-либо процессуальным действиям, может стать уголовным преступлением. Если у вас возникли вопросы относительно политик хранения или по поводу того, следует ли хранить тот или иной документ согласно юридическим требованиям, обратитесь в отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

Руководство по работе с документами и информацией во внутрикорпоративной сети

Что такое документ?

Документ — это любая записанная (как в электронной форме, так и на материальных носителях) информация, создаваемая или получаемая и хранимая организацией в рамках исполнения своих законодательно установленных обязанностей, взаимоотношений с государственными органами или проведения коммерческих операций.

REUTERS/Беавихарта (Beawiharta)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: В течение какого срока необходимо хранить электронные письма?

О: Если то или иное письмо не является частью делового документа, выполнило свою функцию для бизнеса и не подлежит хранению в силу законодательных или нормативных требований, его следует удалить. Если письмо является частью делового документа или подлежит хранению в силу законодательных или нормативных требований, вам следует удалить его из своей рабочей почты и надлежащим способом поместить на хранение, чтобы в дальнейшем компания могла на него ссылаться (например, в сетевую папку отдела, которая относится к соответствующему документу). В нашем графике хранения документы подразделяются на категории по бизнес-функциям. Категория документа, как правило, предусматривает:

- описание типов и классов документов, предназначенных для хранения;
- начало срока хранения;
- длительность срока хранения.

Если вы получаете приказ сохранить документы по юридическим причинам, вы должны хранить электронные письма, пока юрист компании не сообщит вам об окончании периода такого хранения.

Утверждение договоров

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...подписываем договоры и соглашения от имени Thomson Reuters, только если имеем соответствующие полномочия.

Почему это важно

Thomson Reuters подпадает под различные законы и нормативные положения, действующих в тех регионах, где работает компания. Даже мелкие ошибки и недопонимания при заключении контракта могут привести к задержкам, судебным искам и штрафам. Такие проблемы также разрушают ценное доверие, которое мы выстраиваем в отношениях с нашими заказчиками и деловыми партнерами. Каждый из нас должен приступать к заключению договора только при наличии соответствующих полномочий и опыта.

Заключение договоров с государственными организациями

Разобраться в законах и нормативных положениях, регулирующих заключение договоров с государственными организациями, непросто. К тому же, они часто меняются. Политика нормативно-правового соответствия при заключении договоров с государственными организациями Thomson Reuters содержит рекомендации по установлению договорных отношений с такими контрагентами. Если вам нужна консультация по специфике местных правил, обратитесь к юристу компании, чтобы убедиться в соблюдении вами применимых законов, политик и стандартов.

Как мы этого добиваемся

Мы стремимся добиваться результата и получать то вознаграждение, которое было предусмотрено нашими договорами и соглашениями. Это означает, что мы:

- консультируемся с отделом закупок при заключении договоров со сторонними продавцами или поставщиками;
- следуем политикам закупок, которые определяют, как мы управляем расходами компании и выполняем обязательства перед нашими поставщиками;
- проверяем, что все соглашения, контракты и коммерческие предложения тщательно проверены, одобрены и подписаны надлежащим образом соответствующими физическими и юридическими лицами;
- не предлагаем нашим заказчикам и деловым партнерам и не соглашаемся на неутвержденные нестандартные условия и несанкционированные «дополнительные соглашения»;
- обеспечиваем полное и точное документальное сопровождение договоров, связанных с ними заказов и указываем статус заказчика в приложениях в целях обработки клиентских учетных записей;
- при предоставлении продуктов и услуг государственным организациям соблюдаем правила, регулирующие государственные закупки.

Политики заключения договоров с государственными организациями во внутрикорпоративной сети

Глобальные политики предоставления услуг во внутрикорпоративной сети

REUTERS/Вивек Пракаш (Vivek Prakash)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Поставщик прислал мне счет на сумму, которая выходит за рамки моих полномочий. Могу ли я разбить эту сумму на два отдельных перевода, чтобы самостоятельно утвердить платеж?

О: Нет. Разделение суммы счета на отдельные платежи, чтобы не превысить свои полномочия, считается попыткой обойти нашу внутреннюю систему контроля. Если платеж поставщику превышает сумму, которую вы можете одобрить, такой расход передается на утверждение вышестоящему лицу вашей управленческой цепочки, уполномоченному утверждать расходы на такие суммы.

Несанкционированные дополнительные соглашения

Несанкционированные дополнительные соглашения представляют собой скрытые неутвержденные письма, электронные письма, записки или устные договоренности, изменяющие стандартные договорные условия. Они могут связать нас обязательствами, которые мы не можем исполнить, или возложить на нас нежелательную ответственность. В их число могут входить:

- досрочные расторжения или возможность заказчика расторгнуть договор до истечения его срока действия;
- гарантии того, что заказчику будут обеспечены определенные промежуточные итоги;
- заявления, которые напрямую противоречат отдельным частям договора, в частности, условиям оплаты;
- обязательства в отношении продуктов или услуг, которые Thomson Reuters не может или не желает предоставлять или оказывать;
- предложения бесплатных товаров или услуг либо скидок.

СМИ и ответственное использование социальных сетей

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...с осторожностью и только с разрешения размещаем в социальных сетях информацию и сообщения от имени Thomson Reuters.

Почему это важно

Мы в полной мере осознаем силу СМИ и свою ответственность в отношении их разумного использования. Публикуемая нами информация может оказать влияние на курс акций нашей компании, ее репутацию и способность конкурировать с другими организациями. Осознавая риски и воздерживаясь от неутвержденных заявлений от имени компании, мы помогаем ей последовательно донести информацию до всей своей целевой аудитории, и при этом можем реализовать свое индивидуальное право на независимое размещение публикаций в социальных сетях.

Как мы этого добиваемся

Получая за пределами компании запросы на предоставление информации, мы, даже если они кажутся очень простыми, перенаправляем их коллегам, уполномоченным выступать в роли представителей компании. Эти представители:

- обрабатывают запросы от СМИ, акционеров, финансовых аналитиков и государственных органов;
- раскрывают информацию согласно требованиям органов, регулирующих операции с ценными бумагами, и фондовых бирж;
- проверяют точность раскрываемой информации и готовность Thomson Reuters ее обнародовать.

Появления в СМИ и публичные выступления

Если сотрудник выступает на конференции, участвует в экспертной дискуссии или дает интервью СМИ, он выступает от имени компании. Для выполнения этих действий требуется разрешение, включая разрешение вашего руководителя и отдела коммуникаций. Любому сотруднику, который хочет выступить на конференции/мероприятии или дать какие-либо комментарии прессе, необходимо получить явное разрешение руководителя и отдела коммуникаций. Если к вам неожиданно обратились представители СМИ (лично на конференции или в любых других обстоятельствах), вы должны проконсультироваться с отделом коммуникаций, прежде чем соглашаться на интервью. В некоторых случаях приходится четко сообщать, что ваши взгляды не отражают позицию Thomson Reuters. Отдел коммуникаций может дать соответствующие рекомендации для таких ситуаций.

Социальные сети

Являясь крупнейшим в мире источником информации для бизнеса, Thomson Reuters ценит и приветствует активное пользование социальными сетями и сетевыми средствами коммуникации. К этому мы подходим ответственно. Это означает, что мы:

- выступаем за прозрачность и, публикуя материалы о Thomson Reuters или продуктах, услугах или области деятельности компании, всегда сообщаем, что мы являемся ее сотрудниками, независимо от того, говорим ли мы от имени компании или как частное лицо;
- публикуя собственное мнение, всегда разъясняем, что излагаем личные взгляды, а не позицию компании, если есть хоть какой-то, пусть даже незначительный, риск путаницы;
- не разглашаем никаких конфиденциальных данных или закрытой информации о компании, ее заказчиках, продавцах или поставщиках, если компания не предоставила нам соответствующих полномочий;
- проявляем осторожность, избегая обсуждения информации, составляющей коммерческую тайну компании, информации о ее договорах, предстоящих выпусках новых продуктов и прочих сведений, защищенных правом собственности компании;
- действуем благоразумно и следуем руководству по использованию социальных сетей, если размещаем на сторонних ресурсах сведения о сотрудниках, заказчиках, продавцах, поставщиках или партнерских организациях;
- не создаем в социальных сетях каналов под брендом Thomson Reuters без разрешения комитета по надзору в области цифровых технологий;
- следим за тем, чтобы время и усилия, затраченные на общение в социальных сетях, не мешали нам выполнять свои должностные обязанности;
- размещаем сообщения обдуманно, даже если они не имеют отношения к Thomson Reuters.

Не забывайте о том, что на некоторых сотрудников, занимающих определенные должности, может распространяться действие дополнительных политик, регулирующих порядок использования социальных сетей. Если у вас возникли дополнительные вопросы об использовании социальных сетей в личных или рабочих целях, обратитесь в отдел коммуникаций.

Руководство по использованию социальных сетей во внутрикорпоративной сети

REUTERS/Чанс Чэн (Chance Chan)

Куда перенаправлять запросы информации

От кого запрос	Куда направить
Представитель финансовых кругов или акционер	Отдел по работе с инвесторами
СМИ или новостные агентства	Отдел коммуникаций
Регулирующие или правительственные органы	Юридический отдел
Выборное должностное лицо	Отдел коммуникаций и связей с правительственными органами
Кандидат на должность в компании	Отдел кадров
Заказчик	Менеджер по работе с клиентами или торговый представитель
Поставщик или другой партнер	Отдел коммуникаций

REUTERS/Яннис Бехракис (Yannis Behrakis)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: В интернете мне попалась статья, содержащая некорректные заявления об одной из услуг Thomson Reuters. Могу ли я поправить автора в комментариях к статье, если я четко укажу, что выступаю от своего имени, а не в качестве официального представителя компании?

О: Лучше всего будет передать рассмотрение этой ситуации в отдел коммуникаций, чтобы его специалисты смогли должным образом разобраться в обстоятельствах и при необходимости принять меры. Как правило, следует воздерживаться от публикации какой-либо информации о продуктах, акционерном капитале, стратегиях, заказчиках или конкурентах Thomson Reuters, даже если вы стремитесь прояснить недопонимание или опровергнуть ложные заявления. Этими вопросами занимаются специалисты по коммуникациям нашей компании.

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Я активный пользователь социальных сетей, у меня несколько учетных записей на разных платформах. Иногда мне хочется разместить контент, пересекающийся с интересами Thomson Reuters. Можно ли мне это сделать?

О: Прежде чем разместить такой контент, важно убедиться в том, что он не разглашает никакой конфиденциальной или внутренней информации о компании, наших заказчиках, коллегах и прочих физических либо юридических лицах, с которыми мы работаем. Вам не следует цитировать заказчиков или деловых партнеров, а также ссылаться на них без их разрешения. Кроме того, если вы публикуете комментарии о продуктах или услугах, которые продаем мы, либо которые продаются или предлагаются нашими конкурентами, вы должны помнить о Принципах доверия и четко обозначить, что являетесь сотрудником компании. В любом случае вам следует прямо указать, что вы высказываете только свое мнение и не передаете позицию Thomson Reuters. Для получения дополнительной информации см. Руководство по использованию социальных сетей, а если у вас возникли сомнения, сначала поговорите со своим руководителем или специалистом отдела коммуникаций.

REUTERS/Ока Барта (Oka Barta)

Доверие имеет значение *в наших сообществах*

Быть международной организацией с высокой гражданской ответственностью *60*

Вклад в наши сообщества *62*

Участие в политических процессах *64*

Быть международной организацией с высокой гражданской ответственностью

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...уважаем права человека и нашу среду обитания и требуем от наших сотрудников, заказчиков, поставщиков и других деловых партнеров соответствия таким же высоким стандартам, каких придерживаемся сами.

Почему это важно

Thomson Reuters сотрудничает с тысячами специалистов по всему миру, и, поскольку компания присоединилась к Глобальному договору ООН, мы приняли на себя обязанность по созданию условий для позитивных изменений в сферах защиты прав человека и экологической ответственности. Мы придерживаемся Руководящих принципов предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН, и в рамках этого обязательства мы внедрили Политику в отношении прав человека, которая подчеркивает наше стремление к соблюдению прав человека. Мы обязуемся уважать все права человека, признанные на международном уровне, и обращаться со всеми своими сотрудниками достойно и с уважением, и того же ожидаем от наших деловых партнеров. Такой подход способствует формированию защищенного, квалифицированного и надежного коллектива, обслуживающего все наши международные операции, и укрепляет доверие и партнерские связи — две базовые ценности, отражающие наши методы ведения бизнеса. Кроме того, мы обязуемся защищать и охранять окружающую среду, а также искать поставщиков, соблюдающих принципы устойчивого развития. Мы знаем, что наша ответственность так же огромна, как и наши возможности, и именно поэтому стремимся стимулировать инновации и результативность, доказывая своим партнерам, сотрудникам и всему миру, что мы — лидеры, нацеленные на долгосрочный успех.

Глобальное социокультурное многообразие и инклюзивность во внутрикорпоративной сети

Политика соблюдения Глобального договора ООН

Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН

Как мы этого добиваемся

Права человека

Мы стремимся защищать права человека и права работников во всех странах, в которых ведем бизнес. Это означает, что мы:

- соблюдаем местное трудовое законодательство и соответствующие практики, а также придерживаемся собственных высоких этических стандартов в отношениях с работниками;
- не поощряем и не используем подневольный или детский труд и не участвуем в эксплуатации людей и работорговле;
- не поощряем нарушения прав человека;
- нанимаем работников на основании признанной модели трудоустройства или выстраиваем отношения с независимыми подрядчиками с соблюдением местного законодательства;
- предоставляем четкую информацию о заработной плате и льготах работникам до трудоустройства;
- обеспечиваем соответствие зарплаты и льгот требованиям местного законодательства;
- уважаем права работников на свободу объединений, организацию и участие в профсоюзах или рабочих советах, а также на заключение коллективных договоров согласно местному законодательству;
- работаем с высококвалифицированными поставщиками и прочими партнерами, взявшими обязательство следовать в своей работе тем же нормам этики, которым следует наша компания.

Если вы считаете, что столкнулись с нарушением наших стандартов защиты прав человека в каком-либо из наших подразделений или с участием одного из наших деловых партнеров, обратитесь к своему руководителю, в отдел кадров или отдел нормативно-правового соответствия предприятия.

Политика в отношении прав человека во внутрикорпоративной сети

Кодекс этики для участников цепочки поставок

Заявление о соблюдении принципов прозрачности в соответствии с требованиями Закона о борьбе с современным рабством

Отчет о социальном влиянии

REUTERS/Фил Ноубл (Phil Noble)

Экологическая ответственность

Мы стремимся ограничивать свое воздействие на окружающую среду. Управляя своими ресурсами и находя решения, отвечающие принципам устойчивого развития, мы можем обеспечить всем нам лучшее будущее. Это означает, что мы:

- соблюдаем все применимые законы и нормативные положения о защите окружающей среды, выполняя или перевыполняя установленные ими требования;
- знаем и соблюдаем все политики и процедуры компании, нацеленные на обеспечение экологической безопасности и рациональности природопользования;
- изучаем потенциальные риски и правила безопасного обращения с любыми опасными и (или) контролируемыми материалами, прежде чем допустить их использование в своей работе;
- ищем возможности сохранять природу и утилизировать отходы на рабочем месте;
- берем на себя личное обязательство искать новые способы сделать свое рабочее место более экологичным;
- Для получения дополнительной информации о наших усилиях по поддержке устойчивого развития см. **Отчет о социальном влиянии**

Свяжитесь с **Глобальной службой управления недвижимостью и зданиями (Global Real Estate & Facility Management),** если у вас есть какие-либо опасения относительно обеспечения безопасности окружающей среды или идеи о том, как эффективнее следовать принципам устойчивого развития или работать в области охраны природы.

Принципы политики соблюдения Глобального договора ООН

Политика охраны здоровья, труда и окружающей среды во внутрикорпоративной сети

Ответственный выбор поставщиков и кодекс этики для участников цепочки поставок

Мы активно ищем поставщиков, разделяющих наши стандарты этики и приверженность идее применения экологически безвредных технологий и принципов устойчивого развития. Это означает, что мы:

- выполняем комплексную проверку сторонних поставщиков;
- выбирая поставщиков, учитываем такие факторы, как использование ими возобновляемых источников энергии, контроль выбросов и следование принципам устойчивого развития;
- стараемся сформировать разнородную цепочку поставок, отражающую состав наших сотрудников, заказчиков и партнеров по всему миру;
- знакомим потенциальных и действующих поставщиков с нашим Кодексом этики для участников цепочки поставок и просим их подтвердить свою готовность соблюдать его положения.

Кодекс этики для участников цепочки поставок

Заявление о соблюдении принципов прозрачности в соответствии с требованиями Закона о борьбе с современным рабством

Вклад в наши сообщества

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...поддерживаем сообщества, в которых мы живем и работаем, инвестируя в людей и проекты, способствующие позитивным изменениям.

Почему это важно

Thomson Reuters осуществляет свою деятельность в масштабе всего мира и полагается на отношения и ресурсы на местном уровне. Работая на благо наших сообществ, мы можем улучшить условия жизни для текущих и будущих сотрудников и заказчиков. Находя достойные инициативы, которые стоит поддержать, и приглашая всех к сотрудничеству и открытому обмену мнениями, мы можем помочь нашим сообществам расти и процветать вместе с нами.

Как мы этого добиваемся

Мы сотрудничаем с коллегами и партнерами в целях поддержки наших сообществ и стимулирования благотворительной работы. Это означает, что мы:

- прислушиваемся к проблемам членов сообщества и совместно работаем над поиском решений;
- подключаем Thomson Reuters к благотворительным программам только с предварительного разрешения;
- вознаграждаем стремление коллег служить сообществам посредством участия в важнейших программах и отмечаем заслуги группы перед сообществами Грантами активистов общественной работы (Community Champion Grants);
- предоставляем всем штатным сотрудникам свободное время для волонтерской работы, не противоречащей требованиям региональных и иных политик, регулирующих соответствующую деятельность;
- следим за тем, чтобы все пожертвования в натуральной форме, например, в виде оборудования, осуществлялись только после утверждения нашими отделами финансов и налогов;
- реализуем программу, в рамках которой наши сотрудники могли бы делать личные благотворительные пожертвования и проводить акции по сбору средств на благотворительные нужды в соответствии с установленными требованиями;
- предлагаем программу волонтерских грантов, в рамках которой сотрудники, уделяющие более 20 часов в год волонтерской работе, не связанной с извлечением прибыли, могут получить благотворительный грант.

Если вы знаете о каких-либо общественных инициативах или мероприятиях, в поддержке которых, по вашему мнению, компания может быть заинтересована, обратитесь в отдел по вопросам **социального влияния во внутрикорпоративной сети.**

Социальное влияние на TR.com

Политика в отношении волонтерской деятельности

Политика поддержки сообществ

REUTERS/Майк Хатчингс (Mike Hutchings)

СОПОСТАВЛЯЯ ФАКТЫ

В: Что представляет собой Фонд Thomson Reuters?

О: Фонд Thomson Reuters работает над развитием свободы СМИ, формированием более инклюзивных экономик и повышением осведомленности о проблемах в области прав человека. Фонд объединяет свой уникальный экспертный опыт в области СМИ и юриспруденции, чтобы способствовать положительным изменениям посредством ряда услуг, включая работу журналистов в более чем 70 странах. Кроме того, Фонд помогает развивать СМИ и поддерживает независимую журналистику, оказывает бесплатную юридическую помощь неправительственным и социальным организациям по всему миру и проводит различные мероприятия, в том числе Trust Conference — ежегодный форум по правам человека. Его миссия — поощрять коллективное лидерство и предоставлять людям возможности для формирования свободного, справедливого и информированного общества.

Фонд Thomson Reuters

Что представляет собой Институт оценки социального влияния?

Институт оценки социального влияния изучает, какое значение наши действия могут иметь на наших заказчиков и общество, в котором мы живем. В основе деятельности Thomson Reuters лежат право на справедливость и прозрачность. Мы взаимодействуем со своими сотрудниками, заказчиками и партнерами, создавая возможности для инноваций, инвестирования в сообщество, волонтерской и устойчивой социально ответственной деятельности.

Социальное влияние во внутрикорпоративной сети

Социальное влияние на TR.com

Участие в политических процессах

Нам доверяют, рассчитывая, что мы...

...поддерживаем и признаем друг за другом право на личное участие в политической деятельности, пока эта деятельность никак не затрагивает Thomson Reuters.

Почему это важно

Политические процессы могут стать эффективным способом создания условий для позитивных изменений в мире. Однако в большинстве стран, в которых работает Thomson Reuters, действуют жесткие правила, регулирующие вклады корпораций на политические цели. В связи с этим, мы обязаны гарантировать, что Thomson Reuters не будут ошибочно ассоциировать с какими бы то ни было политическими группами или деятельностью. Это особенно важно для наших новостных служб, которых **Принципы доверия** обязывают не допускать политической ангажированности как на словах, так и на деле. Принципы доверия являются обязательными для всех сотрудников Thomson Reuters, а не только для журналистов, и точно так же общим для всех нас является обязательство гарантировать, что никто не упрекнет компанию в ненадлежащих связях с какой-либо политической группой или деятельностью.

Как мы этого добиваемся

Несмотря на то, что мы поощряем сотрудников участвовать — в индивидуальном порядке и проявляя ответственность — в политике и общегражданской деятельности, Thomson Reuters не поддерживает никаких политических партий, кандидатов, групп или религиозных сообществ (т. е. никаких «политических инициатив»). Это означает, что компания:

- никогда не выступает в качестве корпоративного спонсора каких-либо политических инициатив;
- никогда не требует от своих сотрудников вносить свой вклад, поддерживать какие-либо инициативы или выступать против них;
- не выражает никаких предпочтений и не оказывает никакой прямой или косвенной поддержки никаким политическим инициативам, а также не принимает ничьих сторон в международных конфликтах или спорах;
- внимательно следит за тем, чтобы не подстраивать Thomson Reuters или ее бизнес под ту или иную политическую инициативу и не принимать ничью сторону в каких бы то ни было спорах;
- заблаговременно получает одобрение отдела нормативно-правового соответствия предприятия, прежде чем выразить поддержку каким-либо сторонним начинаниям (например, посредством участия в совместных проектах вместе с другими компаниями или присоединения к какой-то конкретной инициативе).

Лоббирование

Иногда мы можем обсуждать с государственными чиновниками различные проблемы и темы, которые потенциально могут повлиять на наш бизнес, действия регулятивных органов и решения политиков. Когда главной темой таких обсуждений становятся возможные последствия для нашего бизнеса, которые повлечет за собой принятие законопроектов, введение правил или нормативно-правовых актов, мы соблюдаем Принципы доверия и получаем одобрение отдела нормативно-правового соответствия предприятия, прежде чем поддержать чью-либо позицию по отношению к проектам законодательства, политике, программе или позиции федерального, регионального, провинциального или локального руководства. Если мы все-таки займем ту или иную позицию, мы обязаны соблюдать все применимые законы, ограничения и правила, регулирующие лоббирование. Мы обязуемся не предлагать что-либо ценное, включая подарки или спонсорскую поддержку кампаний, государственным должностным лицам без предварительного утверждения отделом нормативно-правового соответствия предприятия. Кроме того, мы не предлагаем ничего ценного в обмен на официальные действия государственного должностного лица.

REUTERS/Джон Колесидис (John Kolesidis)

Независимость от интересов руководства иностранных государств

В США на нас не распространяется Закон о регистрации иностранных агентов (FARA), поскольку все наши действия нацелены исключительно на поддержку коммерческой деятельности Thomson Reuters и не продвигают напрямую публичные или политические интересы правительства или какой-либо политической партии иностранного государства. Наши корпоративные или индивидуальные политические действия ни в коем случае не определяются руководством или политической партией иностранного государства. Любые совершаемые нами политические действия в США могут быть утверждены только в том случае, если они способствуют добросовестной коммерческой, промышленной или финансовой деятельности Thomson Reuters. Следовательно, мы будем представлять интересы заинтересованных лиц, не являющихся гражданами США, только в рамках санкционированной частной и неполитической деятельности, связанной с нашими коммерческими интересами, или посредством других действий, которые не служат интересам каких-либо определенных иностранных лиц.

Личная политическая деятельность

Если мы собираемся в индивидуальном порядке выставить свою кандидатуру или занять тот или иной политический пост, мы должны внимательно отнестись к тому, чтобы разделить Thomson Reuters и свои действия. Это означает, что мы:

- извещаем отдел нормативно-правового соответствия предприятия о планах баллотироваться на тот или иной пост и получаем персональное освобождение от каких-либо политических вопросов, затрагивающих Thomson Reuters;
- не давим и не влияем на коллег, заказчиков и деловых партнеров, которые, как нам известно из нашей работы в Thomson Reuters, так или иначе связаны с нашей личной политической деятельностью;
- не вознаграждаем сотрудников и не повышаем размеры выплат, чтобы компенсировать личные пожертвования на политические цели;
- соблюдаем законы и нормативно-правовые акты в тех регионах и странах, где введены правовые ограничения на взносы на политические цели со стороны сотрудников или их родственников;
- обращаем особое внимание на то, чтобы обозначить, что наша политическая деятельность и открыто выраженные политические взгляды являются личными и не имеют отношения к Thomson Reuters, особенно если наше подразделение ведет бизнес с какой-либо государственной организацией.

Дополнительные политики

Не забывайте о том, что на некоторых сотрудников, занимающих определенные должности, может распространяться действие дополнительных политик, регулирующих вопросы лоббирования и личную политическую деятельность.

Обратитесь за помощью: полезная контактная информация

Основные контактные лица для внешних запросов (включая запросы инвесторов и СМИ)
На веб-сайте TR.com: https://www.thomsonreuters.com/en/contact-us.html

Представители отдела кадров, юристы Thomson Reuters и представители отдела коммуникаций
Если вы не знаете, как связаться со своим местным представителем отдела кадров, юристом Thomson Reuters, сопровождающим ваше направление деятельности, или с местным представителем отдела коммуникаций, изучите нижеприведенный список. Контактные данные и дополнительные политики и процедуры также можно найти в разделе «Ресурсы» (Resources) во внутрикорпоративной сети.

Кодекс делового поведения и корпоративной этики
Во внутрикорпоративной сети: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-code-of-business-conduct-and-ethics

На веб-сайте TR.com: https://ir.thomsonreuters.com/corporate-governance/code-conduct

Горячая линия по вопросам этики
Во внутрикорпоративной сети: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-business-conduct-and-ethics-hotline

Тел.: + (1) 877 373 8837 (за пределами США и Канады наберите сначала установленный для вашей страны номер доступа и затем бесплатный номер)

Онлайн-форма: http://www.thomsonreuters.ethicspoint.com

Политики, инструменты и ресурсы для соблюдения законодательства / обеспечения нормативно-правового соответствия
Во внутрикокорпоративной сети: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-legal-and-compliance-policies-tools-and-resources

Отдел главного юрисконсульта — Приемная по юридическим вопросам
https://trten.sharepoint.com/sites/intr-general-counsel

Отдел нормативно-правового соответствия предприятия (Enterprise Compliance)
echelp@thomsonreuters.com

Руководство по работе с документами и информацией
echelp@thomsonreuters.com

Отдел обеспечения конфиденциальности (Privacy Office)
privacy.enquiries@thomsonreuters.com

Отдел нормативно-правового соответствия и аудита (Corporate Compliance and Audit Department)
corporatecompliance@thomsonreuters.com

Этика и стандарты Reuters
Reuters.Ethics@thomsonreuters.com

Контактные лица в отделе кадров для сотрудников и руководителей
Во внутрикорпоративной сети: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-hr

Глобальная служба безопасности (Global Security)
Во внутрикорпоративной сети: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-global-real-estate/SitePages/Global-Security.aspx

Центр обеспечения безопасности, ЦОБ (Security Operations Center) (Чрезвычайные ситуации)
Глобальный телефонный номер: +1 651 848 8835

Электронная почта: SecurityOps@thomsonreuters.com

Онлайн-форма: https://thomsonreuters.ethicspointvp.com/custom/thomsonreuters/en/sec/

Отдел по вопросам охраны здоровья и безопасности труда (Environmental Health and Safety)
tr.ehs@thomsonreuters.com

Глобальная служба поддержки TR
Во внутрикорпоративной сети: https://thomsonreuters.service-now.com/sp/?id=index

Отдел управления рисками информационной безопасности (Information Security Risk Management, ISRM)
security@thomsonreuters.com

Перейти к **содержанию.**

Официальное уведомление

Данный кодекс служит для вас справочной информацией. Компания Thomson Reuters сохраняет за собой право вносить изменения, приостанавливать или отменять действие настоящего Кодекса, а также всех политик, процедур и программ в полном объеме или частично в любое время с уведомлением или без него. Компания Thomson Reuters также сохраняет за собой право толковать положения данного Кодекса и этих политик исключительно по собственному усмотрению так, как сочтет целесообразным.

Ни данный Кодекс, ни какие-либо устные или письменные заявления любого из сотрудников Thomson Reuters не предоставляют никаких прав или выгод какому-либо сотруднику, не создают право на дальнейшую работу в Thomson Reuters, не устанавливают условий трудоустройства и не создают явный или подразумеваемый трудовой договор любого рода между сотрудниками и компанией Thomson Reuters. Кроме того, все сотрудники должны понимать, что данный Кодекс не меняет их трудовые отношения ни в произвольном порядке, ни в соответствии с каким-либо письменным контрактом.

Версия данного Кодекса, опубликованная в сети по адресу www.thomsonreuters.com, может быть более актуальной и имеет преимущественную силу по отношению к его печатным изданиям или предыдущим версиям в случае каких-либо расхождений между печатными изданиями, предыдущими версиями и онлайн-версией Кодекса.

THOMSON REUTERS
www.thomsonreuters.com

Автор фотографии для обложки: REUTERS/Доминик Эбенбиклер (Dominic Ebenbichler)

Внутренний адрес: https://trten.sharepoint.com/sites/intr-code-of-business-conduct-and-ethics

Внешний адрес: https://ir.thomsonreuters.com/corporate-governance/code-conduct

© 2022 Thomson Reuters TR2197320/05-2021

THOMSON REUTERS®